



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ОХОТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2021 № 40.3

р.п. Охотск

О порядке и условиях предоставления в аренду, безвозмездное пользование имущества, включенного в перечень имущества, находящегося в собственности Охотского муниципального района Хабаровского края и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства, а также имущественных прав физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

В соответствии с федеральными законами от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», от 08.06.2020 № 169-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и статьи 1 и 2 Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в целях формирования единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки», на основании Приказа Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса» администрация Охотского муниципального района Хабаровского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый порядок и условия предоставления в аренду, безвозмездное пользование имущества, включенного в перечень имущества, находящегося в собственности Охотского муниципального района Хабаровского края и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства, а также имущественных прав физических лиц, не являющихся

индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Признать утратившим силу третий абзац пункта 2 постановления администрации Охотского муниципального района Хабаровского края от 23.12.2016 № 526.

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Охотского муниципального района Хабаровского края.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава района



М.А. Климов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Охотского муниципального района
Хабаровского края

от 29.12.2021 № 403

ПОРЯДОК

и условия предоставления в аренду, безвозмездное пользование имущества, включенного в перечень имущества, находящегося в собственности Охотского муниципального района Хабаровского края и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства, а также имущественных прав физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

1. Общие положения

1.1. Настоящие Порядок и условия предоставления в аренду, безвозмездное пользование имущества, включенного в перечень имущества, находящегося в собственности Охотского муниципального района Хабаровского края и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства, а также имущественных прав физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Порядок), устанавливают правила и условия предоставления в аренду, безвозмездное пользование имущества, включенного в перечень имущества, находящегося в собственности Охотского муниципального района Хабаровского края и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Перечень, район).

1.2. Имущество, включенное в Перечень, предоставляется юридическим и (или) физическим лицам (далее – Субъекты):

1.2.1. В аренду:

– субъектам малого и среднего предпринимательства, сведения о которых содержатся в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в части 3 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209–ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Закон о развитии малого и среднего предпринимательства);

– организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, сведения о которых содержатся в едином реестре организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

– физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

1.2.2. В безвозмездное пользование предоставляется имущество, относящееся к имуществу сельскохозяйственного назначения, субъектам малого и среднего предпринимательства, имеющим статус сельскохозяйственного товаропроизводителя.

1.3. Имущественная поддержка оказывается Субъектам при условии:

– отсутствия у них задолженности по налоговым и иным обязательным платежам, в том числе по сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, в бюджетную систему Российской Федерации – на 01 число месяца подачи заявления о предоставлении в аренду, безвозмездное пользование имущества, включенного в Перечень;

– Субъект – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

– Субъект – физическое лицо не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

– Субъект не нарушал порядок и условия оказания поддержки или с момента признания заявителя допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло более чем три года;

– Субъект не должен получать поддержку, которая планируется к предоставлению (поддержку, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания), сроки оказания которой не истекли.

– Субъект – физическое лицо не должен находиться в стадии банкротства.

1.4. Имущество, включенное в Перечень, предоставляется в аренду, безвозмездное пользование правообладателем имущества, которым является:

– администрация района в отношении включенных в Перечень объектов казны района, в том числе земельных участков (далее – Уполномоченный орган).

Уполномоченный орган в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом района.

1.5. Имущество, включенное в Перечень (за исключением земельных участков), предоставляется в аренду, безвозмездное пользование:

1.5.1. По результатам проведения торгов (конкурс или аукцион) на право заключения договора аренды, договора безвозмездного пользования в соответствии с Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденными приказом Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 10.02.2010 № 67 (далее – Правила № 67), по инициативе правообладателя либо в случаях, установленных подпунктом 2.2.4 пункта 2.2, подпунктом 2.3.4 пункта 2.3 настоящего Порядка.

1.5.2. Без проведения торгов путем предоставления муниципальной преференции согласно пункту 4 части 3 статьи 19 Федерального закона от 26.07.2006 № 135–ФЗ «О защите конкуренции» (далее – Закон о защите конкуренции), на основании муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Охотском муниципальном районе на 2021 – 2025 годы», утвержденной постановлением администрации района от 21.09.2020 № 265, по инициативе Субъекта в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка, за исключением случаев, установленных подпунктом 2.2.4 пункта 2.2, подпунктом 2.3.4 пункта 2.3 настоящего Порядка.

1.5.3. Без проведения торгов в случае заключения с Субъектами нового договора аренды при реализации решения о комплексном развитии территории в соответствии с частью 6 статьи 18 Закона о развитии малого и среднего предпринимательства.

1.6. Земельные участки, включенные в Перечень, предоставляются в аренду, безвозмездное пользование в соответствии с порядком, установленным Земельным кодексом Российской Федерации.

1.7. При выявлении факта использования имущества, включенного в Перечень, не по целевому назначению и (или) с нарушением запретов, установленных частью 4.2 статьи 18 Закона о развитии малого и среднего предпринимательства, а также в случаях, предусмотренных статьями 619, 698 Гражданского кодекса Российской Федерации, правообладатель в течение 7 рабочих дней со дня выявления таких фактов, случаев направляет Субъекту письменное предупреждение о необходимости исполнения им обязательства в срок, установленный в указанном предупреждении, который не может превышать трех месяцев со дня выявления таких факта, случая.

1.8. В случае неисполнения Субъектом своих обязательств в срок, указанный в предупреждении, направленном в соответствии с пунктом 1.7 настоящего раздела, правообладатель:

– обращается в суд с требованием о прекращении права аренды, безвозмездного пользования в отношении имущества, включенного в Перечень;

– в течение 30 календарных дней обеспечивает внесение в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки информации о нарушениях Субъектом условий предоставления поддержки.

1.9. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, что и в законодательстве Российской Федерации.

1.10. Заявление о заключении договора аренды на новый срок, поданное Субъектом по истечении срока договора аренды имущества, договора безвозмездного пользования имуществом, которое включено в Перечень, рассматривается в порядке, установленном частями 9 – 11 статьи 17.1 Закона о защите конкуренции. К такому заявлению не применяется порядок, установленный разделом 2 настоящего Порядка.

1.10.1. Субъект имеет право на заключение нового договора аренды иных здания, сооружения, нежилого помещения, если решением о комплексном развитии территории жилой застройки, решением о комплексном развитии территории нежилой застройки предусматривается снос или реконструкция предоставленных Субъекту в аренду здания, сооружения или здания, в котором расположено предоставленное Субъекту в аренду нежилое помещение, при соблюдении одновременно следующих условий:

а) наличие в муниципальной собственности района имущества, равнозначного в соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 17.1 Закона о защите конкуренции, ранее имевшемуся у Субъекта здания, сооружения, нежилого помещения;

б) соблюдение Субъектом условий прекращаемого договора аренды, в том числе отсутствие у Субъекта задолженности по арендной плате, начисленным неустойкам (штрафам, пеням) в размере, превышающем размер арендной платы более чем за один период платежа;

в) однократное предложение Субъекту равнозначного здания, сооружения, нежилого помещения для заключения в отношении него нового договора аренды.

1.11. Договор аренды в отношении имущества, включенного в Перечень, заключаемый правообладателем и Субъектом, должен предусматривать следующие условия:

а) срок договора аренды муниципального имущества (за исключением земельных участков) составляет не менее 5 лет, если меньший срок договора аренды не предложен в поданном до заключения такого договора заявлении Субъекта, приобретающего права владения и (или) пользования муниципальным имуществом. Срок договора аренды земельного участка.

включенного в Перечень, определяется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации;

б) размер арендной платы за:

– муниципальное имущество, рассчитанный в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка;

– земельные участки, определенный по результатам аукциона или в соответствии с Порядком определения размера арендной платы за использование земельных участков, находящихся в государственной собственности Хабаровского края, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории Хабаровского края, предоставленных без проведения торгов, утвержденным постановлением Правительства Хабаровского края от 19.12.2019 № 565–пр;

в) возможность возмездного отчуждения арендодателем муниципального имущества (за исключением земельных участков) в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159–ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» или в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации (в отношении земельных участков);

г) обязательство арендатора не осуществлять переуступку прав пользования муниципальным имуществом, передачу прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности, передачу третьим лицам прав и обязанностей по договорам аренды такого имущества (перенаем), передачу в субаренду, за исключением предоставления такого имущества в субаренду субъектам малого и среднего предпринимательства организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и в случае, если в субаренду предоставляется муниципальное имущество, предусмотренное пунктом 14 части 1 статьи 17.1 Закона о защите конкуренции.

1.12. Договор безвозмездного пользования в отношении имущества, включенного в Перечень, заключается правообладателем с Субъектом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Порядок предоставления в аренду, безвозмездное пользование имущества, включенного в Перечень (за исключением земельных участков)

2.1. В целях предоставления имущества, включенного в Перечень, Субъект обращается к правообладателю с заявкой в письменной форме о предоставлении в аренду, безвозмездное пользование имущества, включенного в Перечень (далее – заявитель, заявка).

В заявке должны быть указаны:

1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего личность.

В случае если заявка подается физическим лицом, зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, – основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.

В случае если заявка подается физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», – идентификационный номер налогоплательщика;

2) наименование, место нахождения, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц – в случае, если заявка подается юридическим лицом;

3) почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона заявителя или его представителя;

4) наименование и индивидуализирующие характеристики испрашиваемого имущества, включенного в Перечень (в отношении недвижимого имущества – кадастровый номер, площадь; в отношении движимого имущества – тип, марка, год выпуска; иные индивидуализирующие сведения);

5) срок, на который планируется заключить договор аренды имущества, договор безвозмездного пользования имуществом, которое включено в Перечень;

6) цель использования испрашиваемого имущества, включенного в Перечень;

7) способ получения заявителем решения правообладателя, иных документов, направление которых предусмотрено настоящим Порядком (непосредственно при обращении к правообладателю, по почтовому адресу);

8) в случае, если заявитель является субъектом малого и среднего предпринимательства, имеющим статус сельскохозяйственного товаропроизводителя, – указание данной информации.

2.2. При поступлении заявки в администрацию района:

2.2.1. Уполномоченный орган регистрирует поступившую заявку в течение одного рабочего дня со дня ее поступления в порядке, установленном для входящей корреспонденции.

2.2.2. При наличии оснований для отказа, предусмотренных подпунктами «а» – «д» пункта 2.5 настоящего раздела, Уполномоченный орган принимает решение об отказе в предоставлении имущества, указанного в заявке, не позднее 7 рабочих дней с даты регистрации заявки.

Уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о принятом решении с обоснованием причин отказа в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

2.2.3. При отсутствии оснований для отказа, предусмотренных подпунктами «а» – «д» пункта 2.5 настоящего раздела, не позднее 10 рабочих

дней со дня регистрации заявки Уполномоченный орган размещает в информационно–телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Уполномоченного органа, а также на официальном сайте администрации района (www.admokhotsk.khabkrai.ru) (далее – Официальный сайт) сообщение, содержащее следующие сведения:

- информацию о поступлении заявки, а также сведения об имуществе, указанном в заявке, с указанием его целевого использования;
- о праве иных Субъектов, заинтересованных в предоставлении имущества, договора безвозмездного пользования имуществом, в течение 10 рабочих дней подать заявку о намерении участвовать в торгах на право заключения договора аренды имущества, договора безвозмездного пользования имуществом;
- адрес правообладателя и способ подачи заявок, указанных в абзаце третьем настоящего подпункта;
- дата окончания приема указанных в абзаце третьем настоящего подпункта заявок, которая устанавливается в соответствии с абзацем третьим настоящего подпункта.

2.2.4. Если в течение 10 рабочих дней со дня размещения сведений, указанных в подпункте 2.2.3 настоящего пункта, от иных Субъектов поступили заявки о намерении участвовать в торгах по продаже права на заключение договора аренды имущества, договора безвозмездного пользования имуществом, Уполномоченный орган:

- принимает решение о проведении торгов и определяет форму торгов не позднее 10 рабочих дней со дня поступления первой такой заявки;
- направляет уведомление заявителю и Субъекту, направившему заявку, о проведении торгов не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения о проведении торгов;
- размещает извещение о проведении торгов в соответствии с Правилами № 67 не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения, указанного в абзаце втором настоящего подпункта.

2.2.5. Если по истечении 10 рабочих дней со дня размещения сведений, указанных в подпункте 2.2.3 настоящего пункта, от иных Субъектов не поступили заявки о намерении участвовать в торгах, не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в абзаце пятом подпункта 2.2.3, Уполномоченный орган сообщает заявителю о намерении заключить договор аренды, договор безвозмездного пользования и о необходимости представить в Уполномоченный орган заявление о предоставлении имущества, включенного в Перечень (далее – заявление).

2.2.6. К заявлению прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя, если заявителем является физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя или в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;
- копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя в соответствии с

законодательством Российской Федерации в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя;

- заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Законом о развитии малого и среднего предпринимательства, по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10.03.2016 № 113, в случае подачи заявления вновь созданным юридическим лицом и вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем.

2.2.7. Заявитель вправе по собственной инициативе представить правообладателю следующие документы:

- сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства или единого реестра организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которых осуществляется в соответствии с Законом о развитии малого и среднего предпринимательства;

- справку налогового органа, подтверждающую отсутствие задолженности по налоговым и иным обязательным платежам, в том числе по сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, в бюджетную систему Российской Федерации, – на 01 число месяца подачи заявления, выданную не более чем за месяц до подачи заявления;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц – для юридических лиц;

- выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – для физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуального предпринимателя.

- справку о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.

2.2.8. Документы, предусмотренные пунктом 2.1, подпунктами 2.2.5 – 2.2.7 настоящего пункта, должны быть заверены подписью лица, имеющего право действовать без доверенности (руководитель Субъекта), либо иного уполномоченного лица.

Документы, предусмотренные пунктом 2.1, подпунктами 2.2.5 – 2.2.7 настоящего пункта, содержащие более одного листа, должны быть прошиты, листы должны быть пронумерованы, на оборотной стороне последнего листа каждого документа должна быть сделана запись о количестве листов в документе.

2.2.9. Не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации заявления Уполномоченный орган в порядке межведомственного взаимодействия, в том числе в электронной форме, а также с использованием государственных автоматизированных информационных систем запрашивает документы (сведения):

- указанные в подпункте 2.2.7 настоящего пункта (в случае, если они не представлены заявителем);

– в отделе экономики и прогнозирования администрации района письмо об отнесении субъекта малого и среднего предпринимательства к сельскохозяйственному товаропроизводителю согласно статье 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264–ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (в случае, если заявителем является субъект малого и среднего предпринимательства, имеющий статус сельскохозяйственного товаропроизводителя).

Не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления Уполномоченный орган рассматривает документы, указанные в подпунктах 2.2.6, 2.2.7 настоящего пункта, в том числе документы (сведения), полученные в порядке межведомственного взаимодействия, в том числе в электронной форме, а также с использованием государственных автоматизированных информационных систем.

Не позднее 13 рабочих дней со дня регистрации заявления Уполномоченный орган принимает решение:

– об отказе в предоставлении имущества, включенного в Перечень, при наличии оснований, предусмотренных подпунктами «е» – «л» пункта 2.5 настоящего раздела.

Уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о принятом решении с обоснованием причин отказа в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения;

– о предоставлении преференции при отсутствии оснований для отказа, предусмотренных подпунктами «е» – «л» пункта 2.5 настоящего раздела, в форме правового акта Уполномоченного органа.

Уполномоченный орган направляет заявителю подписанный со своей стороны договор аренды имущества, договор безвозмездного пользования имуществом, которое указано в заявлении, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

2.3. Муниципальное предприятие при поступлении заявки:

2.3.1. Осуществляет действия, указанные в подпунктах 2.2.1, 2.2.2 пункта 2.2 настоящего раздела.

2.3.2. При отсутствии оснований для отказа, предусмотренных подпунктами «а» – «д» пункта 2.5 настоящего раздела, не позднее 10 рабочих дней с даты регистрации заявки направляет в Уполномоченный орган информацию для размещения на Официальных сайтах сообщения, предусмотренного подпунктом 2.2.3 пункта 2.2 настоящего раздела.

2.3.3. При наличии оснований для отказа, предусмотренных подпунктами «а» – «д» пункта 2.5 настоящего раздела, принимает решение об отказе в предоставлении имущества, указанного в заявке, не позднее 7 рабочих дней с даты регистрации заявки.

Направляет заявителю уведомление о принятом решении с обоснованием причин отказа в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

2.3.4. Если в течение 10 рабочих дней со дня размещения сообщения, указанного в подпункте 2.2.3 пункта 2.2 настоящего раздела, от иных Субъектов поступили заявки о намерении участвовать в торгах на право

заключения договора аренды имущества, договора безвозмездного пользования имуществом, осуществляет действия, предусмотренные подпунктом 2.2.4 пункта 2.2 настоящего раздела.

2.3.5. Если по истечении 10 рабочих дней со дня размещения сообщения, указанного в подпункте 2.2.3 пункта 2.2 настоящего раздела, от иных Субъектов не поступили заявки о намерении участвовать в торгах, не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в абзаце пятом подпункта 2.2.3 пункта 2.2 настоящего раздела, сообщает заявителю о намерении заключить договор аренды, договор безвозмездного пользования и о необходимости представить в муниципальное предприятие заявление и документы в соответствии с подпунктом 2.2.6 пункта 2.2 настоящего раздела, а также о праве заявителя представить документы, установленные подпунктом 2.2.7 пункта 2.2 настоящего раздела.

2.3.6. Регистрирует поступившее заявление в течение одного рабочего дня со дня его поступления в порядке, установленном для входящей корреспонденции.

В течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления:

- при наличии оснований, предусмотренных подпунктами «е», «з» – «л» пункта 2.5 настоящего раздела, принимает решение об отказе в предоставлении имущества, включенного в Перечень, и направляет заявителю уведомление о принятом решении с обоснованием причин отказа в течение 5 рабочих дней со дня его принятия;

- при отсутствии оснований для отказа, предусмотренных подпунктами «е», «з» – «л» пункта 2.5 настоящего раздела, направляет в Уполномоченный орган обращение о предоставлении преференции.

2.3.7. Не позднее 5 рабочих дней со дня получения от Уполномоченного органа:

- правового акта о предоставлении преференции направляет заявителю подписанный со своей стороны договор аренды имущества, договор безвозмездного пользования имуществом, которое указано в заявлении;

- отказа в предоставлении преференции направляет заявителю уведомление об отказе в предоставлении имущества в аренду, безвозмездное пользование в соответствии с подпунктом «н» пункта 2.5 настоящего раздела с обоснованием причин отказа.

2.4. Уполномоченный орган:

2.4.1. В срок не позднее 7 рабочих дней со дня получения информации от муниципального предприятия, направленной в соответствии с подпунктом 2.3.2 пункта 2.3 настоящего раздела:

- в случае отсутствия оснований для отказа, предусмотренных подпунктами «а» – «д» пункта 2.5 настоящего раздела, размещает на Официальных сайтах сообщение согласно подпункту 2.2.3 пункта 2.2 настоящего раздела;

- при наличии оснований для отказа, предусмотренных подпунктами «а» – «д» пункта 2.5 настоящего раздела, принимает решение об отказе в предоставлении имущества, указанного в заявлении, и направляет заявителю

и муниципальное предприятие уведомление о принятом решении с обоснованием причин отказа в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

2.4.2. В срок не позднее 7 рабочих дней со дня получения обращения от муниципального предприятия, направленного в соответствии с подпунктом 2.3.5 пункта 2.3 настоящего раздела:

– запрашивает информацию, указанную в абзаце третьем подпункта 2.2.7 пункта 2.2 настоящего раздела, в порядке, установленном абзацем первым подпункта 2.2.9 пункта 2.2 настоящего раздела;

– принимает решение о предоставлении преференции заявителю в форме правового акта Уполномоченного органа или об отказе в предоставлении преференции и направляет указанное решение муниципальному предприятию.

Решение об отказе в предоставлении преференции принимается Уполномоченным органом в случаях, если предоставление преференции не соответствует законодательству Российской Федерации.

2.5. Основания для принятия правообладателем решения об отказе в предоставлении в аренду имущества, безвозмездное пользование имуществом, которое включено в Перечень:

а) имущество, указанное в заявке, не включено в Перечень;

б) в отношении имущества, указанного в заявке, принято одно из решений, указанных в подпунктах 2.2.4, 2.2.5 пункта 2.2 настоящего раздела, а также решение Уполномоченного органа о предоставлении преференции в соответствии с пунктом 2.4 настоящего раздела;

в) принятие в установленном порядке решения, предусматривающего иной порядок распоряжения таким имуществом;

г) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

д) цели использования имущества, указанные в заявке, не соответствуют целевому использованию имущества, включенного в Перечень;

е) непредставление документов, установленных подпунктом 2.2.6 пункта 2.2 настоящего раздела, несоответствие документов требованиям подпункта 2.2.8 пункта 2.2 настоящего раздела или их представление не в полном объеме и (или) содержание в заявлении и прилагаемых к нему документах недостоверных сведений;

ж) заявитель имеет задолженность по налоговым и иным обязательным платежам, в том числе по сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, в бюджетную систему Российской Федерации – на 01 число месяца подачи заявления;

з) заявитель – юридическое лицо находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

и) заявитель – физическое лицо находится в стадии банкротства либо прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

к) ранее в отношении заявителя принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают,

включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

л) с момента признания заявителя допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года;

м) поступление заявки в отношении имущества, заявление о предоставлении которого находится на рассмотрении, по истечении срока, указанного в абзаце пятом подпункта 2.2.3 пункта 2.2 настоящего раздела;

н) отказ Уполномоченного органа в предоставлении преференции.

3. Размер арендной платы

3.1. Размер арендной платы определяется в соответствии с постановлением администрации района от 04.06.2013 № 291 «О порядке исчисления и уплаты арендной платы за пользование находящимся в собственности Охотского муниципального района недвижимым нежилым имуществом».

4. Порядок участия координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства в передаче прав аренды имущества, безвозмездного пользования имуществом, которое включено в Перечень

4.1. В случае если право аренды имущества, безвозмездного пользования имуществом, которое включено в Перечень, предоставляется на торгах, в комиссию по проведению торгов включается для участия (по согласованию) представитель совета по предпринимательству района.

4.2. Уполномоченный орган в случае принятия решения о предоставлении преференции Субъекту в отношении имущества, включенного в Перечень, не позднее трех рабочих дней со дня принятия такого решения направляет копию указанного решения в совет по предпринимательству района.