



СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ОХОТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

от 30.11.2023 № 55
р.п. Охотск

Об администрации Охотского
муниципального округа
Хабаровского края

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Хабаровского края от 26 мая 2023 г. № 399 «О преобразовании поселений, входящих в состав Охотского муниципального района Хабаровского края, путем их объединения во вновь образованное муниципальное образование Хабаровского края и наделении его статусом муниципального округа», Уставом Охотского муниципального округа Хабаровского края Собрание депутатов Охотского муниципального округа Хабаровского края

РЕШИЛО:

1. Учредить администрацию Охотского муниципального округа Хабаровского края.
2. Утвердить прилагаемое Положение об администрации Охотского муниципального округа Хабаровского края.
3. Поручить главе Охотского муниципального округа Хабаровского края осуществить действия по государственной регистрации администрации Охотского муниципального округа Хабаровского края в налоговом органе как юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4. Установить, что администрация Охотского муниципального округа Хабаровского края приступает к осуществлению исполнительно-распорядительных полномочий с 1 января 2024 года.
5. Опубликовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов Охотского муниципального округа Хабаровского края.
6. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава округа

М.А. Климов

Председатель Собрания депутатов

Н.А. Фомина

УТВЕРЖДЕНО

решением Собрания депутатов
Охотского муниципального округа
Хабаровского края

от 30.11.2023 № 55

ПОЛОЖЕНИЕ

об администрации Охотского муниципального округа Хабаровского края

1. Основные положения

1.1. Администрация Охотского муниципального округа Хабаровского края (далее также - округ) в соответствии с Уставом округа является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления округа, деятельностью которого руководит глава округа на принципах единоначалия.

1.2. Полное наименование администрации округа: администрация Охотского муниципального округа Хабаровского края.

Сокращенное наименование администрации округа: администрация округа.

1.3. Администрация округа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными и краевыми законами, правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края, муниципальными правовыми актами округа.

1.4. Администрация округа входит в структуру органов местного самоуправления округа, обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, образованным для осуществления управленческих функций, действует от округа, имеет печать с изображением герба округа, другие необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы, бланки, расчетные и иные счета в банках, кредитных организациях.

1.5. Администрация округа обеспечивает в округе права, свободы и законные интересы человека и гражданина, исполнительно-распорядительные функции по эффективному решению вопросов местного значения в интересах населения округа, осуществление задач социально-экономического развития округа, исполнение правовых актов Российской Федерации, Хабаровского края и округа; осуществляет координацию и связь между органами государственной власти, органами государственной власти Хабаровского края и местного самоуправления на территории округа; способствует привлечению населения к управлению округом.

1.6. Место нахождения администрации округа: 682480, Хабаровский край, Охотский район, рп. Охотск, ул. Ленина, д. 16.

1.7. Администрация округа края вновь образованного муниципального образования Охотский муниципальный округ Хабаровского края является правопреемником администрации Охотского муниципального района Хабаровского края, администрации городского поселения «Рабочий поселок Охотск» Охотского муниципального района Хабаровского края, администрации Аркинского сельского поселения Охотского муниципального района Хабаровского края, администрации Булгинского сельского поселения Охотского муниципального района Хабаровского края, администрации сельского поселения «Село Вострецово» Охотского муниципального района Хабаровского края, администрации Инского сельского поселения Охотского муниципального района Хабаровского края, администрации сельского поселения «Поселок Морской» Охотского муниципального района Хабаровского края, администрации сельского поселения «Поселок Новое Устье» Охотского муниципального района Хабаровского края, администрации Резидентского сельского поселения Охотского муниципального района Хабаровского края, в отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами.

2. Структура администрации округа

2.1. Структура администрации округа утверждается Собранием депутатов округа по представлению главы округа.

2.2. Структуру администрации округа как исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления округа составляют должностные лица, структурные подразделения без прав юридического лица, отраслевые (функциональные) органы администрации округа, с правами юридического лица.

Структура администрации округа как юридического лица в форме муниципального казенного учреждения включает в себя должностных лиц, структурные подразделения администрации округа без прав юридического лица.

2.3. В структуру администрации округа входят лица, замещающие должности, отнесенные к должностям муниципальной службы, а также лица, замещающие должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы.

2.4. Функции и полномочия структурных подразделений, а также организация и порядок их деятельности определяются положениями о них, утверждаемыми распоряжениями администрации округа.

Функции и полномочия отраслевых (функциональных) органов администрации округа, а также организация и порядок их деятельности определяются положениями о них, утверждаемыми решениями Собрания депутатов округа.

Функции и полномочия должностных лиц определяются должностными инструкциями, утверждаемыми главой округа.

2.5. Штатное расписание работников администрации округа утверждается распоряжением администрации округа.

Назначение лиц на должности, отнесенные к должностям муниципальной службы, а также не отнесенные к должностям муниципальной службы, осуществляется главой округа на условиях трудового договора, за исключением случаев, когда положением об отраслевом (функциональном) органе администрации округа предусмотрено иное.

2.6. Структура отраслевых (функциональных) органов администрации округа с правами юридического лица определяется положением о них.

Штатное расписание работников отраслевых (функциональных) органов администрации округа с правами юридического лица утверждаются приказами данных органов.

Руководители отраслевых (функциональных) органов администрации округа с правами юридического лица на условиях трудового договора назначают лиц на должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы.

Руководители отраслевых (функциональных) органов администрации округа с правами юридического лица на условиях трудового договора могут назначать на должности муниципальной службы муниципальных служащих данных органов только в случаях, когда это право предусмотрено положением данного органа.

2.7. Заместители главы администрации округа в соответствии со структурой администрации округа, утвержденной решением Собрании депутатов округа и распределением обязанностей между ними, утвержденными администрацией округа, должностными инструкциями, курируют реализацию полномочий по решению соответствующих вопросов местного значения, организуют, координируют и контролируют работу отраслевых (функциональных) органов администрации округа с правами юридического лица, структурных подразделений администрации округа, муниципальных служащих, не входящих в состав отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации округа.

2.8. Глава округа на условиях трудового договора назначает на должность руководителей муниципальных предприятий и учреждений.

2.9. При главе округа и администрации округа в соответствии с правовыми актами Российской Федерации, Хабаровского края и округа могут создаваться коллегиальные, консультативные, контрольные и иные органы (комиссии, коллегии, советы, комитеты, штабы, группы, инспекции и др.).

3. Полномочия администрации округа

3.1. Администрация округа осуществляет полномочия, отнесенные Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 131-ФЗ), другими федеральными законами, законами Хабаровского края, Уставом округа и другими муниципальными правовыми актами к ведению администрации округа.

3.2. Администрация округа может наделяться отдельными государственными полномочиями, переданными в соответствии с положениями статьи 19 Федерального закона № 131-ФЗ.

3.3. Администрация округа реализует свои полномочия как непосредственно, так и через созданные ею организации.

4. Гласность в работе администрации округа

4.1. Информация о деятельности администрации округа является открытой и доступной, за исключением случаев, если указанная информация отнесена в установленном федеральным законом порядке к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну.

4.2. Доступ к информации о деятельности администрации округа, ее отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений обеспечивается следующими способами:

- обнародование (опубликование) информации в средствах массовой информации;

- размещение информации на официальном сайте администрации округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://admokhotsk.khabkrai.ru/>;

- размещение информации в помещениях, занимаемых администрацией округа и ее отраслевыми (функциональными) органами и структурными подразделениями, в иных отведенных для этих целей местах;

- ознакомление с информацией в помещениях, занимаемых администрацией округа и ее отраслевыми (функциональными) органами и структурными подразделениями, а также через библиотечные и архивные фонды;

- присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях коллегиальных органов администрации округа;

- предоставление информации по запросам граждан и организаций;

- другими способами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, Хабаровского края и муниципальными правовыми актами округа.

4.3. Официальное опубликование муниципальных правовых актов администрации округа осуществляется в порядке, установленном

муниципальными правовыми актами округа в соответствии с Уставом округа.

4.4. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в администрацию округа, которые подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные федеральным законом.

5. Полномочия главы округа

5.1. Глава округа, исполняя полномочия главы администрации округа представляет интересы населения округа, осуществляет представительские, исполнительные, распорядительные, контрольные и иные функции в пределах его компетенции.

5.2. Глава округа вправе делегировать полномочия главы администрации округа заместителям либо иным лицам из числа муниципальных служащих.

Не могут быть переданы полномочия, отнесенные федеральными и краевыми законами к исключительной компетенции главы округа.

5.3. В случае временного отсутствия главы округа его обязанности как главы администрации округа исполняют уполномоченный заместитель главы администрации округа.

Исполняющий обязанности главы администрации округа назначается распоряжением администрации округа и действует без доверенности.

6. Система муниципальных правовых актов администрации округа

6.1. В систему муниципальных правовых актов входят:

- постановления администрации округа по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципальными законами и законами края;
- распоряжения администрации округа по вопросам организации работы администрации округа;
- распоряжения и приказы отраслевых (функциональных) органов администрации округа с правами юридического лица.

6.2. Порядок принятия (издания), официального опубликования (обнародования), вступления в силу, подготовки (требования к содержанию, оформлению, порядку согласования и внесения на рассмотрение) муниципальных правовых актов администрации округа установлены Уставом округа и муниципальными правовыми актами округа.

7. Взаимодействие администрации округа с органами государственной власти и местного самоуправления

7.1. Взаимодействие администрации округа с органами государственной власти и местного самоуправления регулируются

федеральным, краевым законодательством и муниципальными правовыми актами округа.

7.2. Должностные лица администрации округа присутствуют на заседаниях и участвуют в работе коллегиальных органов государственной власти и местного самоуправления.

7.3. Взаимоотношения администрации округа с органами государственной власти и местного самоуправления, не урегулированные на законодательном уровне, осуществляются на основании заключаемых между ними договоров и соглашений.

8. Обеспечение деятельности администрации округа

8.1. Финансовое обеспечение деятельности администрации округа осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете округа отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

8.2. Организационное, кадровое, информационно-правовое, документационное, материально-техническое и иное обеспечение осуществляется администрацией округа самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также через созданные ею муниципальные организации.
