



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ОХОТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
Хабаровского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.12.2023 № 426  
рп. Охотск

Г

Г

О мероприятиях по выполнению контрольных показателей по мобилизации доходов в бюджет Охотского муниципального округа Хабаровского края и повышению собираемости платежей в 2024 году

В целях принятия своевременных и эффективных мер по снижению недоимки по платежам и для выполнения контрольных показателей по мобилизации доходов в бюджет Охотского муниципального округа Хабаровского края, а также организации взаимодействия органов, осуществляющих контроль за поступлением доходов в бюджет Охотского муниципального округа Хабаровского края, администрация Охотского муниципального округа Хабаровского края

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Мероприятия по выполнению контрольных показателей по мобилизации доходов в бюджет Охотского муниципального округа Хабаровского края и повышению собираемости платежей в 2024 году (далее - Мероприятия).

3. Признать утратившим силу постановление администрации Охотского муниципального района от 29.04.2020 № 139 «О мероприятиях по выполнению контрольных показателей по мобилизации доходов в бюджет Охотского муниципального района и повышению собираемости платежей в 2020-2024 годы».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового управления администрации Охотского муниципального округа Хабаровского края Бадикову Н.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

Глава округа

М.А. Климов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации  
Охотского муниципального округа  
Хабаровского края

от 27.12.2023 № 426

### МЕРОПРИЯТИЯ

по выполнению контрольных показателей по мобилизации доходов в бюджет Охотского муниципального округа Хабаровского края и повышению собираемости платежей в 2024 году

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1	2	3	4
1.	Довести до структурных подразделений, главных администраторов (администраторов) доходов бюджета контрольные показатели по мобилизации доходов в бюджет Охотского муниципального округа Хабаровского края (далее – бюджет округа) на текущий год	Апрель-май	Финансовое управление администрации округа Хабаровского края (далее – администрации округа)
2.	Обеспечить выполнение контрольных показателей по мобилизации доходов в бюджет округа на текущий год по курируемым доходам	В течение года	Комитеты и отделы администрации округа
3.	Предоставить в министерство финансов Хабаровского края:		
3.1.	Информацию о ежемесячной разбивке бюджетных назначений доходов бюджета округа	До 01 февраля, 01 апреля, 01 июля, 01 октября	Финансовое управление администрации округа
3.2.	Информацию о социально – экономической ситуации, выполнении прогнозов (программ) социально – экономического развития округа в разрезе видов экономической деятельности и бюджетобразующих организаций. Информацию о мерах, принятых в целях расширения налогооблагаемой ба-	Ежеквартально до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Отдел экономики и прогнозирования администрации округа, финансовое управление администрации округа

1	2	3	4
	зы, пояснительную записку о выполнении контрольных показателей по мобилизации налоговых доходов		
3.3.	Информацию о выполнении контрольных показателей по неналоговым доходам в разрезе видов доходных источников с пояснительной запиской	Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Финансовое управление администрации округа, комитет по управлению муниципальным имуществом округа
3.4.	Отчет о выполнении Мероприятий по выполнению контрольных показателей по мобилизации доходов в бюджет края и повышению собираемости платежей в 2024 году	Ежеквартально до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Финансовое управление администрации округа, отраслевые комитеты и отделы администрации округа
4.	В части налога на доходы физических лиц:		
4.1.	На основании информации, предоставленной налоговым органом, провести работу с организациями, допускающими систематические задержки перечисления в бюджет налога на доходы физических лиц, и принимать меры, направленные на поступление налога своевременно и в полном объеме	В течение года	Финансовое управление администрации округа
4.2.	Совместно с представителями внебюджетных фондов, отдела судебных приставов, УФНС России по Хабаровскому краю продолжить работу комиссий по рассмотрению вопросов по легализации «теневой» заработной платы	В течение года	Финансовое управление администрации округа
4.3.	Контролировать полноту и своевременность уплаты налога на доходы физических лиц предприятиями и учреждениями, финансируемыми из бюджета муниципального округа	В течение года	Финансовое управление администрации округа, отраслевые комитеты и отделы администрации округа
4.4.	Провести работу со всеми работодателями, выплачивающими заработную плату ниже величины минимальной заработной платы, установленной соглашением о минимальной заработной плате в Хабаровском крае и ниже величины, зафиксированной статистическим наблюдением по соответствующему виду экономической деятельности. Направлять в комитет по труду и занятости населения Правительства Хабаровского края сведения о результатах проведенной работы и о работодателях, отказавшихся принять меры по повышению заработной платы	В течение года	Финансовое управление администрации округа, отраслевые комитеты и отделы администрации округа

1	2	3	4
4.5.	Провести инвентаризацию обособленных подразделений после получения информации от УФНС по Хабаровскому краю на предмет их регистрации в налоговых органах и уплаты налога на доходы физических лиц в бюджет района	Ежегодно до 25 октября	Финансовое управление администрации округа
4.6.	Осуществлять контроль за постановкой на налоговый учет и своевременной уплатой налога на доходы физических лиц организаций-резидентов территорий опережающего развития, участников региональных инвестиционных проектов, организаций, реализующих краевые приоритетные проекты ( также подрядчиков и субподрядчиков, выполняющих для них работы)	В течение года	Финансовое управление администрации округа
4.7.	В случае выявления нарушений при исполнении пункта 4.6. уведомить организации о необходимости постановки на налоговый учет и своевременной уплате налога, направить информацию в Управление Федеральной налоговой службы по Хабаровскому краю	В течение года	Финансовое управление администрации округа
5.	В целях обеспечения полноты поступлений налогов, взимаемых в связи с применением специальных налоговых режимов:		
5.1.	Провести работу с арендодателями, сдающими торговые площади, торговые места и земельные участки под организацию торговли, по ежеквартальному представлению в налоговые органы списков арендаторов с отражением сдаваемой торговой площади, площади торговых мест и земельных участков	В течение года	Комитет по управлению муниципальным имуществом округа
5.2	Организовать работу с гражданами, не состоящими на учете в налоговых органах, в отношении которых имеется информация об осуществлении ими предпринимательской деятельности на территории муниципального образования, по «легализации» бизнеса и привлечению к применению патентной системы налогообложения	В течение года	Финансовое управление администрации округа, отдел экономики и прогнозирования администрации района округа
6.	В части местных налогов:		
6.1.	Для оценки налогового потенциала и прогнозирования поступлений местных налогов обеспечить использование аналитического приложения «Анализ имущественных налогов», входящего в состав автоматизированной информационной системы Федеральной налоговой службы России	В течение года	Финансовое управление администрации округа
6.2.	Провести работу с налогоплательщиками, которые по сведениям налоговых органов не производят уплату авансовых платежей по земельному налогу.	В течение года	Финансовое управление администрации округа

1	2	3	4
	Информацию о результатах проведенной работы направить налоговым органам Хабаровского края		
6.3.	Организовать работу по выявлению физических лиц, не зарегистрировавших право собственности на недвижимое имущество, принимать меры по побуждению физических лиц к оформлению правоустанавливающих документов в установленном порядке	В течение года	Комитет по управлению муниципальным имуществом округа, финансовое управление администрации округа
6.4.	На основании предоставленных сведений налоговых органов об объектах недвижимого имущества, не имеющих необходимых характеристик для определения их налогооблагаемой базы, провести мероприятия по определению (уточнению) характеристик объектов недвижимого имущества (площади, категории земель, вида разрешенного использования земельных участков, данных о правообладателях). Уточненные сведения направить в орган регистрации прав для внесения изменений в Единый Государственный реестр недвижимости	В течение года	Комитет по управлению муниципальным имуществом округа, финансовое управление администрации округа
7	В части налога на имущество организаций:		
7.1.	Обеспечить контроль за полнотой и своевременностью уплаты налога организациями, финансируемыми из бюджета округа	В течение года	Финансовое управление администрации округа, главные распорядители средств местного бюджета
7.2.	Предоставлять в министерство сельского хозяйства и продовольствия Хабаровского края для формирования Перечня торговых объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база исчисляется как кадастровая стоимость (далее - Перечень), предложения по включению (исключению) объектов недвижимости в Перечень по результатам обследования, проведенного в соответствии с пунктом 9 статьи 378.2 Налогового Кодекса Российской Федерации	До 15 октября	Комитет по управлению муниципальным имуществом округа, финансовое управление администрации округа
7.3.	Обеспечить предоставление в налоговые органы сведений о выданных организациям разрешениях на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию для привлечения эксплуатанта - организации к своевременному учету объектов в качестве основного средства и к уплате налога	Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Комитет по управлению муниципальным имуществом округа, финансовое управление администрации округа
8.	В части транспортного налога:		

1	2	3	4
8.1.	<p>Проводить мониторинг поступлений сумм авансовых платежей по транспортному налогу юридических лиц (по срокам уплаты налога не позднее 5 мая, 5 августа, 5 ноября) для дальнейшего рассмотрения на комиссии по обеспечению доходов.</p> <p>Результаты проведенных комиссий представлять в территориальные инспекции ФНС России по Хабаровскому краю для осуществления последующего контроля за поступлением авансовых платежей</p>	<p>Ежегодно 05 июня, 05 сентября, 05 декабря</p> <p>05 июля, 05 октября, 30 декабря</p>	<p>Финансовое управление администрации округа</p>
8.2.	<p>Проводить работу с населением по разъяснению необходимости своевременной уплаты транспортного налога в бюджет округа</p>	<p>В течение года</p>	<p>Финансовое управление администрации округа</p>
8.3.	<p>Представлять в министерство транспорта и дорожного хозяйства края отчет о выполнении установленного задания по мобилизации транспортного налога в бюджет края</p>	<p>Ежемесячно до 12 числа</p>	<p>Финансовое управление администрации округа</p>
9.	<p>В части повышения эффективности налоговых льгот, установленных краевым законодательством и нормативными правовыми актами муниципальных образований округа:</p>		<p>Финансовое управление администрации округа</p>
9.1.	<p>Осуществлять работу по регистрации и контролю за предоставленными налоговыми льготами в соответствии с краевым законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального округа</p>	<p>Ежеквартально</p>	
9.2.	<p>Проводить анализ эффективности и целесообразности установленных муниципальными правовыми актами налоговых льгот по местным налогам. В случае принятия решения о необходимости внесения изменений в действующие муниципальные правовые акты о налогах обеспечить своевременное их принятие в соответствии с нормами бюджетного законодательства</p>	<p>До 01 июля</p> <p>до 15 ноября</p>	

1	2	3	4
9.3.	По итогам года провести сверку сумм льгот по налогам, установленных краевым законодательством и муниципальными правовыми актами, и зарегистрированных в финансовом управлении администрации округа, с суммами льгот, установленных краевым законодательством и муниципальными правовыми актами, и представленных налогоплательщиками в УФНС России по Хабаровскому краю (транспортный налог, налог на имущество организаций, налог на прибыль, земельный налог, налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения)	В сроки, установленные для формирования годовых отчетов ФНС РФ	Финансовое управление администрации округа
10.	В части сокращения налоговой задолженности в бюджет Хабаровского края:		
10.1.	Проводить инвентаризацию недоимки в бюджет края по форме, установленной министерством финансов Хабаровского края. Представлять в министерство финансов Хабаровского края результаты инвентаризации недоимки в бюджет края, пояснительную записку о состоянии недоимки с указанием причин роста или снижения ее к уровню на начало года, принятых мерах по снижению недоимки по муниципальному образованию и крупнейшим налогоплательщикам	Ежемесячно до 20 числа	Финансовое управление администрации округа
10.2.	Обеспечить на постоянной основе работу комиссий по сокращению налоговой задолженности в бюджет края, определять причины образования недоимки у должников и сроки погашения долгов перед бюджетом края. Представлять в министерство финансов Хабаровского края информацию о результатах работы комиссий по сокращению налоговой задолженности в бюджет Хабаровского края по форме, установленной министерством финансов Хабаровского края	Ежемесячно до 10 числа	Финансовое управление администрации округа
10.3.	Осуществлять контроль за уплатой текущих платежей организациями	В течение года	Финансовое управление администрации округа
10.4.	Осуществлять мониторинг организаций, находящихся в банкротстве, по видам применения процедур банкротства	В течение года	Финансовое управление администрации округа, отраслевые комитеты и отделы администрации округа
10.5.	Сообщать Управлению Федеральной налоговой службы по Хабаровскому краю мнение в отношении применения и хода процедур банкротства предприятий	В течение года	Финансовое управление администрации округа

1	2	3	4
10.6.	Проводить работу с населением по разъяснению необходимости своевременной уплаты в бюджет округа транспортного налога с физических лиц, налога на имущество физических лиц и земельного налога	В течение года	Финансовое управление администрации округа
10.7.	Осуществлять совместные рейды в целях проверки уплаты транспортного налога физическими лицами	В течение года	Финансовое управление администрации округа, отдел судебных приставов
10.8.	Направлять в министерство финансов и министерство транспорта и дорожного хозяйства Хабаровского края информацию о результатах совместной работы по рейдам	Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Финансовое управление администрации округа
10.9.	Направлять в министерство транспорта и дорожного хозяйства Хабаровского края информацию о проводимой работе по погашению недоимки (задолженности) юридических и физических лиц по транспортному налогу	Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Финансовое управление администрации округа
11.	В части доходов от использования государственной и муниципальной собственности:		
11.1.	Продолжить работу по выявлению юридических и физических лиц, занимающих земельные участки в границах муниципального округа без правоустанавливающих документов и привлечению их к ответственности, в том числе за неосновательное обогащение в порядке, предусмотренном земельным и гражданским законодательством. Направлять в министерство финансов Хабаровского края по установленной форме информацию о проводимых мероприятиях, о выявленном количестве и площадях земельных участков, занятых без оформления прав на их использование, о размере средств, дополнительно поступивших в бюджет, и о вновь заключенных договорах аренды с землепользователями	В течение года  Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Комитет по управлению муниципальным имуществом округа  Финансовое управление администрации округа, комитет по управлению муниципальным имуществом округа
11.2.	Принять меры по недопущению роста задолженности по арендным платежам за пользование муниципальным имуществом и земельными участками, находящимися в государственной и муниципальной собственности	В течение года	Комитет по управлению муниципальным имуществом округа
11.3.	Предоставлять в министерство финансов Хабаровского края информацию о начисленных и перечисленных в бюджет края доходах от использования муниципального имущества по установленной форме	Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Финансовое управление администрации округа, комитет по управлению муниципальным имуществом округа

1	2	3	4
11.4.	Направлять в министерство финансов Хабаровского края информацию о задолженности по арендным платежам за пользование муниципальным имуществом, за земли, находящиеся в государственной собственности до ее разграничения, в краевой и муниципальной собственности, расположенные в границах муниципального округа, структуре задолженности, результатах проведенной работы по снижению задолженности по установленным формам	Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Финансовое управление администрации округа, комитет по управлению муниципальным имуществом округа
11.5.	Проводить мониторинг площадей арендуемых земельных участков, находящихся в государственной собственности до ее разграничения, и муниципальной собственности, арендуемого муниципального имущества Предоставлять в министерство финансов Хабаровского края информацию о площадях, сдаваемых в аренду, по установленной форме	В течение года  Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Комитет по управлению муниципальным имуществом округа
11.6.	Обеспечить до начала очередного финансового года принятие муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих коэффициент, учитывающий изменение цен и применяемый для расчета ставок арендной платы за пользование имуществом, находящимся в государственной и муниципальной собственности	Ежегодно до 31 декабря	Комитет по управлению муниципальным имуществом округа
11.7.	Представлять министерству финансов края по установленной форме информацию об объемах предоставленной краевой государственной финансовой поддержки инвестиционной деятельности в форме, предусмотренной пунктом 2 части 1 статьи 9 Закона № 130 «О государственной инвестиционной политике в Хабаровском крае»	Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Комитет по управлению муниципальным имуществом округа