Срок приема заключений по результатам проведения независимой

(антикоррупционной) экспертизы с 23.01.2024 по 31.01.2024

Разработчик: комитет ЖКХ и транспортной инфраструктуры администрации округа

ПРОЕКТ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ОХОТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О порядке предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с реализацией угля населению на территории Охотского муниципального округа Хабаровского края

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», решением Собрания депутатов Охотского муниципального округа Хабаровского края от 27 декабря 2023 г. № 64 «О бюджете Охотского муниципального округа Хабаровского края на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» администрация Охотского муниципального округа Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с реализацией угля населению на территории Охотского муниципального округа Хабаровского края.

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Охотского муниципального округа Хабаровского края.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

Глава округа М.А. Климов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрация Охотского муниципального округа Хабаровского края

от №

ПОРЯДОК

предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с реализацией угля населению на территории Охотского муниципального округа Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с реализацией угля населению на территории Охотского муниципального округа Хабаровского края (далее – субсидия, округ соответственно).

1.2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

- население – граждане, проживающие в жилых помещениях с печным отоплением и включенные в перечень, утверждаемый главой округа (далее – Перечень), на основании представленных в администрацию округа заявлений;

- соглашение – соглашение (договор) о предоставлении субсидии из бюджета района, заключаемое в соответствии с типовой формой, установленной финансовым управлением администрации округа.

1.3. Целью предоставления субсидии является возмещение недополученных доходов, связанных с реализацией угля населению на территории округа для отопления жилого помещения, в рамках реализации муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Охотского муниципального округа Хабаровского края на 2024 – 2030 годы», утвержденной постановлением администрации Охотского муниципального района Хабаровского края от 4 декабря 2023 г. № 390.

1.4. Предоставление субсидии осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до администрации округа как получателя средств бюджета округа на цели предоставления субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

1.5. Субсидия предоставляется обществу с ограниченной ответственностью «Охотскэнерго» (далее – получатель субсидии).

1.6. Способом предоставления субсидии является возмещение недополученных доходов, направление которых должно соответствовать целям, определенным пунктом 1.3 настоящего Порядка.

1.7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, предусмотренном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2016 г. № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации».

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

- соответствие получателей субсидии требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка;

- заключение соглашения между администрацией округа и получателем субсидии в соответствии с требованиями, установленными пунктом 2.9 настоящего Порядка.

2.2. Требования к получателю субсидии:

а) на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не получает средства из бюджета округа, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Хабаровского края, муниципальных правовых актов округа на цели, установленные настоящим Порядком;

- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- имеет право на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования (цен) тарифов и (или) установления льготных тарифов (предоставления льгот);

б) на 15 число месяца, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии, реализовал уголь населению в соответствии с Перечнем.

2.3. Проверка на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка, проводится администрацией округа в течение трех рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка.

По результатам проверки администрация округа принимает решение о предоставлении субсидии посредством заключения соглашения или издания распоряжения о предоставлении субсидии либо направляет мотивированный отказ с указанием основания, предусмотренного пунктом 2.5 настоящего Порядка.

2.4. Перечень документов, предоставляемых получателем субсидии в администрацию округа для подтверждения соответствия требованиям:

а) указанным в подпункте «а» пункта 2.2 настоящего Порядка и предоставляемых не позднее 10 числа текущего месяца:

- заявление о предоставлении субсидии в произвольной форме;

- копию устава;

- копию локального акта, устанавливающего розничную цену угля населению в пределах, предусмотренной постановлением Губернатора Хабаровского края (далее – локальный акт);

- копию калькуляции, утверждающей экономически обоснованную стоимость реализации угля (далее – калькуляция);

б) указанным в подпункте «б» пункта 2.2 настоящего Порядка не позднее 20 числа текущего месяца:

- копии актов приема-передачи угля населению согласно приложению к настоящему Порядку;

- копии документов, подтверждающих оплату угля населением.

Документы, указанные в настоящем пункте (за исключением абзаца второго подпункта «а»), должны быть заверены подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии.

2.5. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.4 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

- невозможность предоставления субсидии в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств на соответствующие цели в соответствующем финансовом году.

2.6. Расчет размера субсидии (С) производится по формуле:

С = (S1 – S2) \* V,

где:

S1 – стоимость одной тонны угля, установленная калькуляцией (рублей);

S2 – стоимость одной тонны угля, установленная локальным актом (рублей);

V – объем угля, реализованный населению получателем субсидии в пределах предусмотренного Перечнем объема, рассчитанного на основании постановления Правительства Хабаровского края от 28 сентября 2013 г. № 291-пр «Об утверждении нормативов потребления твердого топлива при наличии печного отопления».

2.7. Получатель субсидии обязан в течение трех рабочих дней со дня получения соглашения, дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения рассмотреть их, подписать, скрепить печатью и направить в администрацию округа один экземпляр.

2.8. Обязательным условием, включаемым в соглашение, является:

- согласие получателя субсидии на осуществление в отношении его администрацией округа и органами муниципального финансового контроля проверок, предусмотренных разделом 3 настоящего Порядка;

- согласование новых условий соглашения в случае уменьшения администрации округа ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

2.9. Перечисление субсидии осуществляется не позднее десятого рабочего дня после издания распоряжения о предоставлении субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

3. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

3.1. Администрация округа осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии в порядке, предусмотренном пунктом 2.3 настоящего Порядка.

3.2. Органы муниципального финансового контроля осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.3. В случае установления администрацией округа и органами муниципального финансового контроля факта нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии соответствующие средства подлежат возврату получателем субсидии в бюджет округа:

а) на основании требования администрации округа в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

б) на основании представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с реализацией угля населению на территории Охотского муниципального округа Хабаровского края

Форма

АКТ

приема передачи угля

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мы, нижеподписавшиеся, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое(ый) в дальнейшем «Организация», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, гражданин(ка) \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающий (ая) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, администрация Охотского муниципального округа, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с третьей стороны, при совместном упоминании «Стороны», подтверждаем поставку угля Получателю в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тонн.

Подписи сторон

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «Организация» | Получатель | «Администрация» |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись расшифровка подписиМП (при наличии) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись расшифровка подписиК качеству угля претензий не имею | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись расшифровка подписиМП |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_