АДМИНИСТРАЦИЯ
ОХОТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.09.2024 № 389

рп. Охотск

О создании муниципального унитарного предприятия Охотского муниципального округа Хабаровского края "Охотское коммунальное хозяйство"

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 14 ноября 2002 г. N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Порядком принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий Охотского муниципального округа Хабаровского края, утверждения их уставов, утвержденным решением Собрания депутатов Охотского муниципального округа Хабаровского края от 5 октября 2023 г. N 15, администрация Охотского муниципального округа Хабаровского края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать муниципальное унитарное предприятие Охотского муниципального округа Хабаровского края "Охотское коммунальное хозяйство" (далее – Предприятие, округ).

2. Утвердить прилагаемый Устав муниципального унитарного предприятия Охотского муниципального округа Хабаровского края "Охотское коммунальное хозяйство".

3. Определить, что целью и предметом деятельности Предприятия являются выполнение работ и оказание услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

4. Сформировать уставный фонд Предприятия в размере 2 000 000,00 рублей за счет средств бюджета округа в течение трех месяцев с момента государственной регистрации Предприятия.

5. Комитету по управлению муниципальным имуществом Охотского муниципального округа Хабаровского края (Лопатин С.В.) определить перечень имущества (в том числе земельные участки), необходимого для осуществления деятельности созданного Предприятия и закрепить его на праве хозяйственного ведения (предоставить в аренду).

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава округа М.А. Климов

000498

УТВЕРЖДЕН

постановлением
администрации Охотского
муниципального округа
Хабаровского края

от 24.09.2024 N 389

УСТАВ

муниципального унитарного предприятия Охотского муниципального округа Хабаровского края "Охотское коммунальное хозяйство"

рп. Охотск
2024 г.

1. Общие положения

1.1. Муниципальное унитарное предприятие Охотского муниципального округа "Охотское коммунальное хозяйство" (далее – Предприятие), основанное на праве хозяйственного ведения, создано в соответствии с постановлением администрации Охотского муниципального округа Хабаровского края от _____ N ___ "О создании муниципального унитарного предприятия Охотского муниципального округа Хабаровского края "Охотское коммунальное хозяйство".

1.2. Фирменное наименование Предприятия на русском языке:

полное: Муниципальное унитарное предприятие Охотского муниципального округа Хабаровского края "Охотское коммунальное хозяйство";

сокращенное: МУП "Охотск КХ".

1.3. Место нахождения Предприятия:

юридический адрес: 682480, Российская Федерация, Хабаровский край, Охотский район, рп. Охотск, ул. Партизанская, д. 9;

почтовый адрес: 682480, Российская Федерация, Хабаровский край, Охотский район, рп. Охотск, ул. Партизанская, д 9.

1.4. Учредителем Предприятия выступает Охотский муниципальный округ Хабаровского края.

Функции и полномочия учредителя в отношении Предприятия осуществляет администрация Охотского муниципального округа Хабаровского края.

Полномочия собственника имущества Предприятия осуществляют администрация Охотского муниципального округа Хабаровского края и комитет по управлению муниципальным имуществом Охотского муниципального округа Хабаровского края в порядке и пределах, определенных законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Охотского муниципального округа Хабаровского края.

1.5. Предприятие является коммерческой организацией.

1.6. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках и иных кредитных организациях, круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место нахождения Предприятия.

Предприятие вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

1.7. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственность по обязательствам Охотского муниципального округа, а Охотский муниципальный округ Хабаровского края не несет ответственность по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.8. Предприятие от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Предприятие приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.10. Предприятие не имеет филиалов и представительств.

2. Цели и предмет деятельности Предприятия

2.1. Целями деятельности Предприятия являются решение социальных задач в сфере жилищно-коммунального хозяйства, получение прибыли.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Предприятие осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности (предмет деятельности Предприятия):

теплоснабжение;

водоснабжение;

водоотведение;

услуги по удалению отходов;

дорожная деятельность;

транспортные услуги;

ритуальные услуги;

банные услуги;

содержание мест захоронения;

иные виды деятельности, необходимые для осуществления основных видов деятельности.

2.3. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.4. Тарифы на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) Предприятием устанавливаются администрацией Охотского муниципального округа, за исключением предусмотренных законодательством Российской Федерации случаев.

3. Имущество Предприятия

3.1. Имущество Предприятия находится в муниципальной собственности, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия, принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения и отражается на его самостоятельном балансе.

В состав имущества Предприятия не может включаться имущество иной формы собственности.

3.2. Право на имущество, закрепляемое за Предприятием на праве хозяйственного ведения собственником этого имущества, возникает с момента

передачи такого имущества Предприятию, если иное не предусмотрено федеральным законом или не установлено решением собственника о передаче имущества Предприятию.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное им за счет полученной прибыли, являются муниципальной собственностью и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

3.3. Размер уставного фонда Предприятия 2 000 000,00 (Два миллиона) рублей.

Уставный фонд Предприятия может формироваться за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

3.4. Порядок изменения размера уставного фонда Предприятия, а также основания, при наличии которых изменение размера уставного фонда Предприятия является обязательным, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.5. Источниками формирования имущества Предприятия являются:

имущество, переданное Предприятию по решению собственника имущества Предприятия.

доходы Предприятия от его деятельности;

заемные средства;

целевое бюджетное финансирование, дотации;

иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.6. Предприятие может участвовать в коммерческих и некоммерческих организациях (за исключением кредитных). Решение об участии Предприятия в коммерческой или некоммерческой организации может быть принято только с согласия собственника имущества Предприятия.

Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены настоящим Уставом.

3.7. Права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.8. Прибыль Предприятия используется в соответствии с программой деятельности Предприятия в следующих целях:

а) покрытия расходов Предприятия;

б) формирования доходов бюджета Охотского муниципального округа Хабаровского края.

3.9. Предприятие распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных законодательными актами Российской Федерации), полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты установленных законодательством Российской Федерации налогов и других обязательных платежей и перечисления в бюджет Охотского муниципального

округа Хабаровского края части прибыли Предприятия в соответствии с Программой деятельности Предприятия.

Часть чистой прибыли, остающаяся в распоряжении Предприятия, может быть направлена на увеличение уставного фонда Предприятия.

Доходы от аренды недвижимого имущества Предприятия перечисляются в бюджет Охотского муниципального округа Хабаровского края в установленном порядке.

3.10. Предприятие создает резервный фонд.

Размер резервного фонда составляет не ниже 50 процентов уставного фонда Предприятия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Резервный фонд Предприятия формируется путем ежегодных отчислений в размере 30 процентов, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, от доли чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, до достижения размера, предусмотренного настоящим пунктом Устава.

Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков Предприятия.

4. Права и обязанности Предприятия

4.1. Предприятие свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

4.2. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

создавать филиалы и представительства;

утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу, а также целям и предмету деятельности Предприятия;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;

передавать в залог, сдавать в аренду или вносить имущество в виде вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ, а также некоммерческих организаций в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из программы деятельности Предприятия, утверждаемой в установленном порядке, а также наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;

определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание;

устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.3. Предприятие обязано:

выполнять утвержденную в установленном порядке программу деятельности Предприятия, а также показатели экономической эффективности деятельности Предприятия;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

ежегодно перечислять в бюджет Охотского муниципального округа часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в установленном порядке;

осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использовании имущества с предоставлением отчетов в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

ежегодно проводить аудиторские проверки;

предоставлять собственнику имущества информацию (в том числе необходимую для ведения реестра муниципального имущества) в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

осуществлять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.4. Предприятие осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Предприятия, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Управление Предприятием

5.1. Собственник имущества Предприятия:

определяет цели, предмет, виды деятельности унитарного предприятия, а также дает согласие на участие унитарного предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;

определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности унитарного предприятия;

утверждает показатели экономической эффективности деятельности унитарного предприятия и контролирует их выполнение;

согласовывает структуру и штатное расписание Предприятия;

утверждает бухгалтерскую (финансовую) отчетность и отчеты Предприятия;

согласовывает прием на работу заместителя директора Предприятия, главного бухгалтера Предприятия, заключение с ними, изменение и прекращение трудового договора;

дает согласие на распоряжение имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или настоящим Уставом, на совершение иных сделок;

дает согласие в случаях, предусмотренных федеральным законом, на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок;

осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию имущества;

принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;

в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, принимает решение об осуществлении Предприятием отдельных полномочий концедента;

вносит изменения в настоящий Устав, в том числе утверждает Устав Предприятия в новой редакции;

принимает решение о реорганизации или ликвидации Предприятия в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационные балансы Предприятия;

дает согласие на участие унитарного предприятия в иных юридических лицах;

имеет другие права и несет другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

5.2. Предприятие возглавляет директор, назначаемый на эту должность собственником имущества Предприятия в установленном порядке.

Права и обязанности директора Предприятия, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством, а также трудовым договором, заключаемым с собственником имущества Предприятия.

Изменение и прекращение трудового договора с директором Предприятия осуществляется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации, собственником имущества Предприятия.

5.3. Директор действует от имени Предприятия без доверенности, добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Директор Предприятия действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

Директор Предприятия признается заинтересованным в совершении Предприятием сделки в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.4. Компетенция заместителей директора Предприятия устанавливается директором Предприятия.

Заместители директора действуют от имени Предприятия, представляют его в государственных органах, органах местного самоуправления, в организациях независимо от их форм собственности, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором Предприятия.

5.6. Взаимоотношения работников и директора Предприятия, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

5.7. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Предприятия и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.8. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются директором Предприятия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Филиалы и представительства

6.1. Предприятие по согласованию с собственником имущества может создавать филиалы и открывать представительства на территории Охотского муниципального округа.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Предприятия, которое несет ответственность за их деятельность.

6.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Предприятием имуществом и действуют в соответствии с положениями о них.

Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются Предприятием.

6.3. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Предприятия.

6.4. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Предприятия, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем Предприятия.

7. Реорганизация и ликвидация Предприятия

7.1. Реорганизация Предприятия без изменения формы собственности на переданное ему имущество осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.2. В случаях, установленных федеральным законом, реорганизация Предприятия в форме его разделения или выделения из его состава одного или нескольких предприятий осуществляется на основании решения уполномоченного государственного органа или решения суда.

7.3. При реорганизации Предприятия вносятся необходимые изменения в Устав и единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Предприятия к его правопреемникам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого унитарного предприятия первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении присоединенного унитарного предприятия.

7.4. Предприятие может быть ликвидировано в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Ликвидация Предприятия влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Предприятия выступает в суде.

Порядок ликвидации определяется законодательством Российской Федерации.

Ликвидация Предприятия считается завершенной, а Предприятие - прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

7.5. При ликвидации и реорганизации Предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. При реорганизации и ликвидации Предприятия все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.