**Срок приема заключений по результатам проведения независимой**

**антикоррупционной экспертизы с 14.04.2025 по 22.04.2025**

Разработчик – финансовое управление администрации округа

ПРОЕКТ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ОХОТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 рп. Охотск

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств Охотского муниципального округа Хабаровского края |

В соответствии с пунктом 5 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация Охотского муниципального округа Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра расходных обязательств Охотского муниципального округа Хабаровского края.

2. Признать утратившими силу постановления администрации Охотского муниципального района Хабаровского края:

- от 17 мая 2017 г. N 210 "О порядке ведения реестра расходных обязательств Охотского муниципального района Хабаровского края";

- от 17 июля 2017 г. N 273 "О внесении изменения в постановление администрации Охотского муниципального района от 17.05.2017 N 210 "О порядке ведения реестра расходных обязательств Охотского муниципального района Хабаровского края".

3. Обнародовать (опубликовать) настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Охотского муниципального округа Хабаровского края.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава округа М.А. Климов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Охотского муниципального округа

Хабаровского края

 от N

ПОРЯДОК

ведения реестра расходных обязательств Охотского муниципального округа Хабаровского края

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила ведения реестра расходных обязательств Охотского муниципального округа Хабаровского края (далее – округ).

1.2. В тексте настоящего Порядка применяются следующие понятия:

 - реестр расходных обязательств округа – свод (перечень) законов Российской Федерации и Хабаровского края, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов (далее – законы и правовые акты), обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств округа с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения, обязательств включенных в реестр расходных обязательств округа;

- правовые основания для иных расходных обязательств округа – законы и правовые акты, договоры (соглашения), заключенные от имени округа;

- главные распорядители бюджетных средств, ведущие реестры расходных обязательств – главные распорядители бюджетных средств в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета округа, утвержденной решением Собрания депутатов округа о бюджете округа на соответствующий финансовый год и плановый период;

- реестр расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств – реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах, утвержденных для главных распорядителей бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований на исполнение полномочий, отнесенных к ведению главных распорядителей бюджетных средств в соответствии с законами и правовыми актами.

2. Ведение расходных обязательств округа

2.1. Реестр расходных обязательств округа ведется финансовым управлением администрации округа на основе реестров главных распорядителей бюджетных средств по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку в электронном виде.

2.2. Главные распорядители бюджетных средств ведут реестры главных распорядителей бюджетных средств по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку в электронном виде в соответствии с методическими указаниями министерства финансов Хабаровского края.

3. Предоставление реестров расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств

3.1. Главные распорядители бюджетных средств ежегодно представляют реестры главных распорядителей бюджетных средств в финансовое управление администрации округа в электронном виде с использованием автоматизированной системы сбора информации и на бумажном носителе по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку с сопроводительным письмом руководителя.

3.2. В случае несоответствия предоставленных реестров главных распорядителей бюджетных средств приложению 2 к настоящему Порядку финансовое управление администрации округа возвращает реестры главных распорядителей бюджетных средств на доработку.

3.3. Данные реестров главных распорядителей бюджетных средств используются при разработке проекта решения Собрания депутатов округа о бюджете округа на соответствующий финансовый год и плановый период.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку ведения реестра расходных обязательств Охотского муниципального округа Хабаровского края

Форма

РЕЕСТР

расходных обязательств Охотского муниципального округа Хабаровского края

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Реквизиты нормативногоправового акта, договора (соглашения), являющегося основанием для возникновения расходного обязательства | Раздел, глава,статья, пункт, подпункт, абзац нормативного правового акта, договора (соглашения) | Дата вступления всилу нормативного правового акта, договора (соглашения) | Дата окончания действия нормативного правового акта, договора (соглашения) | КодГРБС | Коды классификации расходов бюджетов | Объем средств на исполнение расходного обязательства (тыс. рублей) | Код методики расчета |
| РЗ | ПР | ЦС | ВР | Отчетный год | Текущий год | Очередной год | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода |   |
| план | факт |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку ведения реестра расходных обязательств Охотского муниципального округа Хабаровского края

Форма

РЕЕСТР

расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| КодГРБС | Реквизиты нормативногоправового акта, договора (соглашения), являющегося основанием для возникновения расходного обязательства | Раздел, глава,статья, пункт, подпункт, абзац нормативного правового акта, договора (соглашения) | Дата вступления всилу нормативного правового акта, договора (соглашения) | Дата окончания действия нормативного правового акта, договора (соглашения) | Коды классификации расходов бюджетов | Объем средств на исполнение расходного обязательства (тыс. рублей) | Код методики расчета |
| РЗ | ПР | ЦС | ВР | Отчетный год | Текущий год | Очередной год | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода |   |
| план | факт |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_