



АДМИНИСТРАЦИЯ
ОХОТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.05.2025 № 176
рп. Охотск

Об утверждении порядка проведения инструктажа по вопросам выезда за пределы территории Российской Федерации лиц, имеющих допуск к государственной тайне

В соответствии с Федеральным законом от 15 августа 1996 г. N 114-ФЗ "О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию", Федеральным законом от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", Законом Российской Федерации от 21 июля 1993 г. N 5485-1 "О государственной тайне" и Инструкцией по обеспечению режима секретности в Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 5 января 2004 г. N 3-1, администрация Охотского муниципального округа Хабаровского края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения инструктажа по вопросам выезда за пределы территории Российской Федерации лиц, имеющих допуск к государственной тайне.

2. Заведующему сектором по мобилизационной подготовке и секретному делопроизводству администрации Охотского муниципального округа Хабаровского края Зайцеву А.А. ознакомить с настоящим постановлением лиц, имеющих доступ к государственной тайне.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

И.о. главы администрации округа

И.А. Мартынов

УТВЕРЖДЕН

постановлением
администрации Охотского
муниципального округа
Хабаровского края

от 28.05.2015 N 176

ПОРЯДОК

проведения инструктажа по вопросам выезда за пределы территории Российской Федерации лиц, имеющих допуск к государственной тайне

1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения инструктажа по вопросам выезда за пределы территории Российской Федерации лиц, замещающих должности муниципальной службы Охотского муниципального округа Хабаровского края в администрации Охотского муниципального округа Хабаровского края и лиц, не отнесенных к должностям муниципальной службы, имеющих допуск к государственной тайне (далее соответственно - инструктаж, лица, имеющие допуск к государственной тайне, работник, округ соответственно).

2. Инструктаж лиц, имеющих допуск к государственной тайне, является для них обязательным и проводится сектором по мобилизационной подготовке и секретному делопроизводству администрации округа (далее - сектор).

3. Работник, имеющий допуск к государственной тайне, при намерениях выехать за границу пишет уведомление главе округа не менее чем за 30 дней до планируемого выезда за пределы Российской Федерации. После рассмотрения главой округа уведомления и в течение двух рабочих дней направляется в сектор.

В течение пяти рабочих со дня получения такого уведомления должностное лицо сектора проводит инструктаж, о чем делает отметку на уведомлении о проведении инструктажа, которое приобщается к соответствующему делу.

4. В процессе проведения инструктажа сотрудник сектора, ответственный за проведение инструктажа, производит ознакомление лиц, имеющих допуск к государственной тайне, с особыми требованиями безопасности при выезде за пределы территории Российской Федерации для лиц, имеющих допуск к государственной тайне, и при необходимости доводит дополнительную информацию о наличии новых угроз безопасности.

5. Перед выездом работника за границу руководитель сектора определяет и доводит до работника объем информации, которую он может использовать в беседах с иностранными гражданами.

6. По результатам проведения инструктажа сотрудником сектора, ответственным за проведение инструктажа, заполняется журнал проведения инструктажа по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку проведения
инструктажа по вопросам
выезда за пределы
территории Российской
Федерации лиц, имеющих
допуск к государственной
тайне

ФОРМА

ЖУРНАЛ

проведения инструктажа по вопросам выезда за пределы территории
Российской Федерации лиц, имеющих допуск к государственной тайне

N п/п	Ф.И.О. лица, имеющего допуск к государственной тайне	Ф.И.О. сотрудника сектора по мобилизационной подготовке и секретному делопроизводству администрации Охотского муниципального округа Хабаровского края (далее - сектор), ответственного за проведение инструктажа	Дата проведения инструктажа	Подпись сотрудника сектора, ответственного за проведение инструктажа	Подпись лица, имеющего допуск к государственной тайне
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
