



АДМИНИСТРАЦИЯ
ОХОТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.05.2025 № 181
рп. Охотск

О внесении изменений в Порядок предоставления мер социальной поддержки специалистам учреждений социальной сферы на территории Охотского муниципального округа Хабаровского края, утвержденный постановлением администрации Охотского муниципального округа Хабаровского края от 24 апреля 2024 г. N 147

В соответствии с постановлением администрации Охотского муниципального района Хабаровского края от 5 октября 2023 г. N 319 "О муниципальной программе "Обеспечение квалифицированными кадрами учреждений социальной сферы в Охотском муниципальном округе Хабаровского края на 2024 - 2028 годы", в целях уточнения мер социальной поддержки специалистов учреждений социальной сферы администрация Охотского муниципального округа Хабаровского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления мер социальной поддержки специалистам учреждений социальной сферы на территории Охотского муниципального округа Хабаровского края, утвержденный постановлением администрации Охотского муниципального округа Хабаровского края от 24 апреля 2024 N 147 изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Обнародовать (опубликовать) настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Охотского муниципального округа Хабаровского края.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава округа

М.А. Климов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению
администрации Охотского
муниципального округа
Хабаровского края

от 30.05.2025 N 181

УТВЕРЖДЕН

постановлением
администрация Охотского
муниципального округа
Хабаровского края

от 24.04.2024 N 147

ПОРЯДОК

предоставления мер социальной поддержки специалистам учреждений
социальной сферы на территории Охотского муниципального округа
Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления мер социальной поддержки специалистам учреждений социальной сферы на территории Охотского муниципального округа Хабаровского края (далее – округ).

1.2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

- специалист – гражданин, имеющий высшее или среднее специальное образование по направлениям: "Педагогика", "Медицина", "Спорт", "Культура", прибывший на территорию округа в целях трудоустройства в учреждение социальной сферы на соответствующую должность;

- студент – гражданин, обучающийся в высшем учебном заведении или профессиональной образовательной организации, выразивший желание прибыть на территорию округа в целях трудоустройства в учреждение социальной сферы на соответствующую должность;

- учреждения социальной сферы - муниципальные учреждения образования, культуры, спорта и краевые учреждения здравоохранения, расположенные на территории округа.

1.4. Предоставление мер социальной поддержки осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до администрации округа как получателя средств бюджета округа на реализацию мероприятий, предусмотренных муниципальной программой "Обеспечение квалифицированными кадрами учреждений социальной сферы в Охотском

муниципальном округе Хабаровского края на 2024 - 2028 годы", утвержденной постановлением администрации Охотского муниципального района Хабаровского края от 5 октября 2023 г. N 319 на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

1.5. Средства на предоставление мер социальной поддержки носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

2. Размер, условия и порядок предоставления мер социальной поддержки

2.1. Возмещение арендной платы за наемное жилье.

2.1.1. Возмещение арендной платы за наемное жилье осуществляется специалистам по направлениям: "Педагогика", "Спорт", "Культура" - ежемесячно в размере арендной платы за жилое помещение, указанной в договоре найма жилья, заключенном между нанимателем – специалистом (или членом его семьи) и наймодателем – собственником жилого помещения, но не более 10000,0 рублей, в период с месяца трудоустройства или заключения договора найма жилья до месяца расторжения договора найма жилья или прекращения деятельности на соответствующей должности в учреждении социальной сферы включительно. В случае неполного месяца проживания расчет осуществляется по фактическому количеству дней проживания в пропорциональном отношении.

2.1.2. В случае невозможности предоставления денежных средств в целях возмещения арендной платы за наемное жилье в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств денежные средства в целях возмещения арендной платы за наемное жилье предоставляются в очередном финансовом году за счет средств, предусмотренных на эти цели.

2.1.3. Расчет суммы денежных средств, необходимых в целях возмещения арендной платы за наемное жилье, осуществляется отделом образования администрации округа – для специалистов по направлению "Педагогика", отделом культуры администрации округа – для специалистов по направлению "Культура", отделом по семейной политике и социальной инфраструктуре администрации округа – для специалистов по направлению "Спорт" на основании:

- заявления специалиста в свободной форме на имя руководителя учреждения социальной сферы, подаваемого однократно,

- договора найма жилья, заключенного между нанимателем – специалистом (или членом его семьи) и наймодателем – собственником жилого помещения, предоставленного специалистом руководителю учреждения социальной сферы,

- документа о подтверждении трудоустройства специалиста (или прекращения деятельности) в учреждении социальной сферы,

предоставляемых ежемесячно до 05 числа месяца (или в течение трех рабочих дней со дня прекращения деятельности) руководителем учреждения

социальной сферы в отдел образования администрации округа – для специалистов по направлению "Педагогика", отдел культуры администрации округа – для специалистов по направлению "Культура", отдел по семейной политике и социальной инфраструктуре администрации округа – для специалистов по направлению "Спорт".

2.1.4. Перечисление денежных средств осуществляется отделом образования администрации округа – специалистам по направлению "Педагогика", отделом культуры администрации округа – специалистам по направлению "Культура", администрацией округа – специалистам по направлению "Спорт" ежемесячно в течение месяца по банковским реквизитам, указанным специалистом.

2.2. Выплата дополнительной стипендии студентам высших учебных заведений и профессиональных образовательных организаций.

2.2.1. Выплата дополнительной стипендии осуществляется студентам высших учебных заведений в течение двух лет до окончания обучения в размере 5000,0 рублей ежемесячно и профессиональных образовательных организаций в течение одного года до окончания обучения в размере 4000,0 рублей ежемесячно по направлениям: "Педагогика", "Спорт", "Культура", "Медицина", не имеющим академической задолженности, имеющим намерение после завершения обучения приступить к работе в учреждениях социальной сферы.

2.2.2. В случае невозможности предоставления денежных средств в целях осуществления выплаты дополнительной стипендии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств денежные средства в целях осуществления выплаты дополнительной стипендии предоставляются в очередном финансовом году за счет средств, предусмотренных на эти цели.

2.2.3. В целях осуществления выплаты дополнительной стипендии между студентом и администрацией округа заключается соглашение о намерении после завершения обучения приступить к работе в учреждении социальной сферы.

2.2.4. Расчет суммы денежных средств, необходимых в целях осуществления выплаты дополнительной стипендии, осуществляется отделом образования администрации округа – для студентов по направлению "Педагогика", отделом культуры администрации округа – для студентов по направлению "Культура", отделом по семейной политике и социальной инфраструктуре администрации округа – для студентов по направлениям "Спорт" и "Медицина" на основании документов, подтверждающих отсутствие академической задолженности (справка из учебного заведения, копия зачетной книжки и др.), предоставляемых студентом в течение первого месяца каждого учебного семестра.

2.2.5. Перечисление денежных средств осуществляется отделом образования администрации округа – студентам по направлению "Педагогика", отделом культуры администрации округа – студентам по направлению "Культура", администрацией округа – студентам по

направлениям "Спорт" и "Медицина" ежемесячно в течение учебного семестра по банковским реквизитам, указанным студентом.

2.2.6. В случае наличия академической задолженности у студента выплата дополнительной стипендии приостанавливается и возобновляется после ее ликвидации.

2.2.7. В случае прекращения обучения в учебном заведении, или отказа от работы в учреждении социальной сферы (в том числе до истечения одного календарного года с момента трудоустройства) сумма выплаченных студенту денежных средств за весь период подлежит возврату в полном объеме в бюджет округа на основании требования отдела образования администрации округа – для студентов по направлению "Педагогика", отдела культуры администрации округа – для студентов по направлению "Культура", отдела по семейной политике и социальной инфраструктуре администрации округа – для студентов по направлениям "Спорт" и "Медицина".

2.3. Оплата проезда к месту прохождения практики студентам.

2.3.1. Оплата проезда к месту прохождения практики в округе и обратно осуществляется студентам высших учебных заведений в течение двух лет до окончания обучения и профессиональных образовательных организаций в течение одного года до окончания обучения по направлениям: "Педагогика", "Спорт", "Культура", "Медицина", не имеющим академической задолженности, имеющим намерение после завершения обучения приступить к работе в учреждениях социальной сферы, в размере 100 процентов стоимости проезда.

2.3.2. В случае невозможности предоставления денежных средств в целях оплаты проезда к месту прохождения практики в округе и обратно в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств денежные средства в целях оплаты проезда к месту прохождения практики в округе и обратно предоставляются в очередном финансовом году за счет средств, предусмотренных на эти цели.

2.3.3. В целях оплаты проезда к месту прохождения практики в округе и обратно между студентом и администрацией округа заключается соглашение о намерении после завершения обучения приступить к работе в учреждении социальной сферы.

2.3.4. Расчет суммы денежных средств, необходимых в целях оплаты проезда к месту прохождения практики в округе и обратно, осуществляется отделом образования администрации округа – для студентов по направлению "Педагогика", отделом культуры администрации округа – для студентов по направлению "Культура", отделом по семейной политике и социальной инфраструктуре администрации округа – для студентов по направлениям "Спорт" и "Медицина" на основании документов, подтверждающих отсутствие академической задолженности (справка из учебного заведения, копия зачетной книжки и др.), проездных документов, предоставляемых студентом в течение 10 рабочих дней со дня совершения проезда.

2.3.5. Перечисление денежных средств осуществляется отделом образования администрации округа – студентам по направлению

"Педагогика", отделом культуры администрации округа – студентам по направлению "Культура", администрацией округа – студентам по направлениям "Спорт" и "Медицина" в течение месяца со дня предоставления документов по банковским реквизитам, указанным студентом.

2.3.6. В случае наличия академической задолженности, или прекращения обучения в учебном заведении, или отказа от работы в учреждении социальной сферы (в том числе до истечения одного календарного года с момента трудоустройства) сумма выплаченных студенту денежных средств за весь период подлежит возврату в полном объеме в бюджет округа на основании требования отдела образования администрации округа – для студентов по направлению "Педагогика", отдела культуры администрации округа – для студентов по направлению "Культура", отдела по семейной политике и социальной инфраструктуре администрации округа – для студентов по направлениям "Спорт" и "Медицина".

2.4. Выплата на оплату жилого помещения студентам.

2.4.1. Выплата на оплату жилого помещения осуществляется студентам высших учебных заведений в течение двух лет до окончания обучения и профессиональных образовательных организаций по направлениям: "Педагогика", "Спорт", "Культура", "Медицина", в течение одного года до окончания обучения, не имеющим академической задолженности, имеющим намерение после завершения обучения приступить к работе в учреждениях социальной сферы, в сумме 2000,0 рублей ежемесячно.

2.4.2. В случае невозможности предоставления денежных средств в целях осуществления выплаты на оплату жилого помещения в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств денежные средства в целях осуществления выплаты на оплату жилого помещения предоставляются в очередном финансовом году за счет средств, предусмотренных на эти цели.

2.4.3. В целях осуществления выплаты на оплату жилого помещения между студентом и администрацией округа заключается соглашение о намерении после завершения обучения приступить к работе в учреждении социальной сферы.

2.4.4. Расчет суммы денежных средств, необходимых в целях осуществления выплаты на оплату жилого помещения, осуществляется отделом образования администрации округа – для студентов по направлению "Педагогика", отделом культуры администрации округа – для студентов по направлению "Культура", отделом по семейной политике и социальной инфраструктуре администрации округа – для студентов по направлениям "Спорт" и "Медицина" на основании документов, подтверждающих отсутствие академической задолженности (справка из учебного заведения, копия зачетной книжки и др.), предоставляемых студентом в течение первого месяца каждого учебного семестра.

2.4.5. Перечисление денежных средств осуществляется отделом образования администрации округа – студентам по направлению "Педагогика", отделом культуры администрации округа – студентам по

направлению "Культура", администрацией округа – студентам по направлениям "Спорт" и "Медицина" ежемесячно по банковским реквизитам, указанным студентом.

2.4.6. В случае наличия академической задолженности, или прекращения обучения в учебном заведении, или отказа от работы в учреждении социальной сферы (в том числе до истечения одного календарного года с момента трудоустройства) сумма выплаченных студенту денежных средств за весь период подлежит возврату в полном объеме в бюджет округа на основании требования отдела образования администрации округа – для студентов по направлению "Педагогика", отдела культуры администрации округа – для студентов по направлению "Культура", отдела по семейной политике и социальной инфраструктуре администрации округа – для студентов по направлениям "Спорт" и "Медицина".

2.5. Оплата проезда к месту трудоустройства и закрепления в округе.

2.5.1. Оплата проезда к месту трудоустройства и закрепления в округе осуществляется в размере 100 процентов стоимости проезда выпускникам высших учебных заведений и профессиональных образовательных организаций по направлениям: "Педагогика", "Спорт", "Культура", "Медицина", имеющим намерение после завершения обучения приступить к работе в учреждениях социальной сферы.

2.5.2. В случае невозможности предоставления денежных средств в целях осуществления оплаты проезда к месту трудоустройства и закрепления в округе в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств денежные средства в целях осуществления оплаты проезда к месту трудоустройства и закрепления в округе предоставляются в очередном финансовом году за счет средств, предусмотренных на эти цели.

2.5.3. В целях осуществления оплаты проезда к месту трудоустройства и закрепления в округе между студентом и администрацией округа заключается соглашение о намерении после завершения обучения приступить к работе в учреждении социальной сферы.

2.5.4. Расчет суммы денежных средств, необходимых в целях осуществления оплаты проезда к месту трудоустройства и закрепления в округе, осуществляется отделом образования администрации округа – для выпускников по направлению "Педагогика", отделом культуры администрации округа – для выпускников по направлению "Культура", отделом по семейной политике и социальной инфраструктуре администрации округа – для выпускников по направлениям "Спорт" и "Медицина" на основании проездных документов, документов, подтверждающих окончание учебного заведения и трудоустройство в учреждениях социальной сферы, предоставляемых выпускником в течение 10 рабочих дней со дня совершения проезда.

2.5.5. Перечисление денежных средств осуществляется отделом образования администрации округа – выпускникам по направлению "Педагогика", отделом культуры администрации округа – выпускникам по направлению "Культура", администрацией округа – выпускникам по

направлениям "Спорт" и "Медицина" в течение месяца по банковским реквизитам, указанным выпускником.

2.5.6. В случае отказа от работы в учреждении социальной сферы до истечения одного календарного года с момента трудоустройства сумма выплаченных выпускнику денежных средств подлежит возврату в полном объеме в бюджет округа на основании требования отдела образования администрации округа – для выпускников по направлению "Педагогика", отдела культуры администрации округа – для выпускников по направлению "Культура", отдела по семейной политике и социальной инфраструктуре администрации округа – для выпускников по направлениям "Спорт" и "Медицина".

2.6. Выплата в счет климатической надбавки.

2.6.1. Выплата в счет климатической надбавки предоставляется ежемесячно до наступления срока ее выплаты в размере 100% по действующему законодательству специалистам по направлениям: "Педагогика", "Спорт", "Культура", не участвующим в реализации федеральных и краевых программ, не имеющим права на получение надбавок за стаж работы в районах Крайнего Севера по иным нормативным правовым актам, в период с месяца трудоустройства до месяца прекращения деятельности на соответствующей должности в учреждении социальной сферы включительно.

2.6.2. В случае невозможности предоставления денежных средств в целях предоставления выплаты в счет климатической надбавки в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств денежные средства в целях предоставления выплаты в счет климатической надбавки предоставляются в очередном финансовом году за счет средств, предусмотренных на эти цели.

2.6.3. Расчет суммы денежных средств, необходимых в целях предоставления выплаты в счет климатической надбавки, осуществляется отделом образования администрации округа – для специалистов по направлению "Педагогика", отделом культуры администрации округа – для специалистов по направлению "Культура", отделом по семейной политике и социальной инфраструктуре администрации округа – для специалистов по направлению "Спорт" на основании:

- заявления специалиста в свободной форме на имя руководителя учреждения социальной сферы, подаваемого однократно,
- документа о подтверждении трудоустройства специалиста (или прекращения деятельности) в учреждении социальной сферы,

предоставляемых ежемесячно до 05 числа месяца (или в течение трех рабочих дней со дня прекращения деятельности) руководителем учреждения социальной сферы в отдел образования администрации округа – для специалистов по направлению "Педагогика", отдел культуры администрации округа – для специалистов по направлению "Культура", отдел по семейной политике и социальной инфраструктуре администрации округа – для специалистов по направлению "Спорт".

2.6.4. Перечисление денежных средств осуществляется отделом образования администрации округа – для специалистов по направлению "Педагогика", отделом культуры администрации округа – для специалистов по направлению "Культура", отделом по семейной политике и социальной инфраструктуре администрации округа – для специалистов по направлению "Спорт" ежемесячно по банковским реквизитам, указанным специалистом.
