



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ОХОТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
Хабаровского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.07.2025 № 238
рп. Охотск

Об утверждении Порядка предоставления единовременной денежной выплаты гражданам, принимающим на добровольной основе участие в специальной военной операции

В соответствии с пунктом 1 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь частью 11 статьи 15 Федерального закона от 29 октября 2024 г. N 367-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации, признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2025 году" и в целях заинтересованности поступления на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации и повышения материальной поддержки граждан, принимающих на добровольной основе участие в специальной военной операции, администрация Охотского муниципального округа Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления единовременной денежной выплаты гражданам, принимающим на добровольной основе участие в специальной военной операции.

2. Определить отдел учета и отчетности администрации Охотского муниципального округа Хабаровского края уполномоченным органом на перечисление гражданам единовременной денежной выплаты в связи с принятием участия в специальной военной операции на добровольной основе.

3. Финансовому управлению администрации Охотского муниципального округа Хабаровского края (Бадикова Н.А.) увеличить и довести до администрации Охотского муниципального округа Хабаровского края лимиты бюджетных обязательств для реализации Порядка предоставления единовременной денежной выплаты гражданам, принимающим на добровольной основе участие в специальной военной операции.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Охотского муниципального округа Хабаровского края по управлению территориями Мартынова И.А.

000535

5. Обнародовать (опубликовать) настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Охотского муниципального округа Хабаровского края и газете "Охотско-эвенская правда".

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июля 2025 года по 31 декабря 2025 года.

Глава округа



М.А. Климов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Охотского муниципального округа
Хабаровского края

от 01.07.2025 N 238

ПОРЯДОК

предоставления единовременной денежной выплаты гражданам,
принимающим на добровольной основе участие в специальной военной
операции

1. Настоящий Порядок регулирует механизм предоставления меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты гражданам, принимающим на добровольной основе участие в специальной военной операции (далее – единовременная денежная выплата).

Установленная настоящим Порядком мера социальной поддержки оказывается военнослужащим (добровольцам), которые заключили контракт о прохождении военной службы в рамках организованной администрацией Охотского муниципального округа Хабаровского края (далее – округ) работы по исполнению установленного ей плана по отбору граждан для прохождения военной службы по контракту в соединения и воинские части Министерства обороны Российской Федерации.

2. Для целей настоящего Порядка под военнослужащими (добровольцами) по контракту понимаются лица, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

3. Право на получение единовременной денежной выплаты имеют:

1) лица, заключившие в период с 1 июля 2025 г. по 31 декабря 2025 г. контракт сроком на один год и более с Министерством обороны Российской Федерации о пребывании в добровольческих формированиях (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации) в период проведения специальной военной операции, о прохождении военной службы в отдельных именных подразделениях, формируемых (сформированных) Министерством обороны Российской Федерации в Хабаровском крае, зарегистрированные по месту жительства (по месту пребывания) на территории округа;

2) лица, зарегистрированные по месту жительства (по месту пребывания) на территории округа, поступившие на военную службу по контракту сроком на один год и более из запаса Вооруженных Сил Российской Федерации, заключенному в период с 1 июля 2025 г. по 31 декабря 2025 г. и включенные в список личного состава воинской части;

3) лица, прибывшие на территорию округа из других субъектов Российской Федерации, поступившие на военную службу по контракту сроком на один год и более из запаса Вооруженных Сил Российской Федерации;

Федерации, заключенному в период с 1 июля 2025 г. по 31 декабря 2025 г. и включенные в список личного состава воинской части;

4) лица, прибывшие на территорию округа из других муниципальных образований (муниципальных районов (округов, городских округов) Хабаровского края, поступившие на военную службу по контракту сроком на один год и более из запаса Вооруженных Сил Российской Федерации, заключенному в период с 1 июля 2025 г. по 31 декабря 2025 г. и включенные в список личного состава воинской части;

5) иностранные граждане, зарегистрированные по месту пребывания на территории округа, которые заключили в период с 1 июля 2025 г. по 31 декабря 2025 г. контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации сроком на один год и более.

Для целей настоящего Порядка под лицами, заключившими контракт, понимаются лица, учтенные Военным комиссариатом Охотского округа, Аяно-Майского и Тугуро-Чумиканского районов Хабаровского края, как отобранные администрацией округа.

Лица, осужденные и содержащиеся в исправительных учреждениях Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Хабаровскому краю, в перечень лиц, имеющих право на получение единовременной денежной выплаты, определенный настоящим пунктом, не входят.

4. Единовременная денежная выплата предоставляется лицам, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, из бюджета округа в размере 100 000 (Сто тысяч) рублей.

Выплата, указанная в абзаце первом настоящего пункта, не облагается налогом на доходы физических лиц в соответствии с пунктом 93 статьи 217 Налогового кодекса Российской Федерации и страховыми взносами в соответствии с подпунктом 18 пункта 1 статьи 422 Налогового кодекса Российской Федерации.

5. Единовременная денежная выплата предоставляется однократно независимо от оснований, установленных пунктом 3 настоящего Порядка.

Единовременная денежная выплата не учитывается в составе доходов семей – получателей такой выплаты при предоставлении им иных мер социальной поддержки.

6. Единовременная денежная выплата предоставляется администрацией округа в лице отдела учета и отчетности администрации округа (далее – уполномоченный орган) на основании следующих документов на бумажном носителе:

1) заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с отметкой Военного комиссариата Охотского округа, Аяно-Майского и Тугуро-Чумиканского районов Хабаровского края;

2) копия документа, удостоверяющего личность, и документа, подтверждающего полномочия представителя, – в случае, если за предоставлением единовременной денежной выплаты обращается представитель лица, указанного в пункте 3 настоящего Порядка;

3) справка, выданная федеральными органами исполнительной власти (федеральными государственными органами), направлявшими (привлекавшими) военнослужащих (добровольцев) для участия в специальной военной операции, по форме согласно приложению 1 и членам их семей по форме согласно приложению 2 к постановлению Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 г. N 1354 "О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области", либо сведения, предоставленные федеральными органами исполнительной власти (федеральными государственными органами);

4) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

5) информация о реквизитах счета военнослужащего (добровольца), для зачисления денежных средств на банковский счет платежной системы "МИР";

6) подтверждающие родство члена семьи и (или) близкого родственника (свидетельство о рождении, об усыновлении (удочерении), об установлении отцовства, свидетельство о заключении брака), обратившегося с заявлением лица, – в случае если с заявлением о предоставлении единовременной денежной выплаты обратился член семьи и (или) близкий родственник военнослужащего (добровольца).

С заявлением о предоставлении единовременной денежной выплаты могут также обратиться члены семьи и (или) близкие родственники военнослужащего (добровольца) – супруг (супруга), мать (отец), дети.

Документы могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае представления оригиналов документов представитель уполномоченного органа снимает копии с представленных документов, выполняет надпись об их соответствии подлинным экземплярам, которую заверяет своей подписью с указанием занимаемой должности, фамилии и инициалов, печатью и выдает расписку о приеме заявления и документов. Оригиналы документов возвращаются заявителю в день их представления.

В случае использования почтовой связи с заявлением направляются копии документов, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, оригиналы документов не направляются.

Лицо, указанное в пункте 3 настоящего Порядка, и (или) его представитель, близкий родственник несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность представленных документов и сведений.

7. Заявление регистрируется ответственным специалистом за регистрацию входящей корреспонденции в администрации округа в день его получения и в течение одного рабочего дня передается в уполномоченный орган.

8. Уполномоченный орган проводит сверку с заведующим сектором по мобилизационной работе и секретному делопроизводству администрации округа (или должностным лицом его заменяющим) на предмет соответствия заявителя требованиям пункта 3 настоящего Порядка.

9. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной денежной выплаты являются:

- отсутствие права в предоставлении единовременной денежной выплаты в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;
- установление факта недостоверности представленных документов;
- установления факта предоставления единовременной денежной выплаты военнослужащему (добровольцу).

10. В случае установления факта, предусмотренного пунктом 9 настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня установления указанных фактов направляет военнослужащему (добровольцу) или его представителю, члену семьи и (или) близкому родственнику письменное уведомление о невозможности предоставления единовременной денежной выплаты с указанием основания для отказа.

В случае установления фактов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в отношении умершего (погибшего) военнослужащего (добровольца), письменное уведомление о невозможности предоставления единовременной денежной выплаты направляется уполномоченным органом в течение пяти рабочих дней со дня установления указанных фактов его представителю, члену семьи и (или) близкому родственнику по месту их жительства.

11. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении единовременной денежной выплаты, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка, уполномоченный орган обеспечивает подготовку проекта и утверждение распоряжения администрации округа о назначении единовременной денежной выплаты.

12. Предоставление единовременной денежной выплаты осуществляется в соответствии с распоряжением администрации округа о назначении единовременной денежной выплаты путем перечисления на счет, указанный в подпункте 5 пункта 6 настоящего Порядка, в течение десяти рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

13. Споры по вопросам назначения и выплаты единовременной денежной выплаты разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14. Контроль за целевым использованием денежных средств, выделяемых из бюджета округа для предоставления единовременной денежной выплаты, осуществляется администрацией округа.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку предоставления
единовременной денежной выплаты
гражданам, принимающим на
добровольной основе участие в
специальной военной операции

Форма

В администрацию Охотского
муниципального округа Хабаровского
края

682480, Хабаровский край, Охотский
район, рп. Охотск, ул. Ленина, 16

от _____

(фамилия, имя, отчество (последнее, при наличии))

(адрес регистрации по месту проживания)

(данные документа, удостоверяющего личность)

(дата и место рождения)

(идентификационный номер налогоплательщика)

(страховой номер индивидуального лицевого счета)

телефон: _____

В лице _____

(фамилия, имя, отчество (последнее, при наличии)
представителя заявителя)

(документ, подтверждающий полномочия лица на
осуществление действий от имени заявителя)

(степень родства близкого родственника
военнослужащего)

(данные документа, удостоверяющего личность)
телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании Порядка предоставления единовременной денежной выплаты гражданам, принимающим на добровольной основе участие в специальной военной операции, утвержденного постановлением администрации Охотского муниципального округа Хабаровского края от _____ г. N _____, прошу выплатить мне единовременную денежную выплату в размере _____ (_____) рублей путем перечисления на мой счет по следующим реквизитам: _____

(наименование кредитной организации, номер счета, операции по которому осуществляются с использованием национальной платежной системы "МИР", БИК, корреспондентский счет)

Приложения: 1) копия документа, удостоверяющего личность, и (или) документа, подтверждающего полномочия представителя;
2) справка, выдаваемая федеральными органами исполнительной власти (федеральными государственными органами) либо сведения, предоставляемые федеральными органами исполнительной власти (федеральными государственными органам);
3) согласие на обработку персональных данных;
4) информация о реквизитах счета для зачисления денежных средств на банковский счет национальной платежной системы "МИР";
5) другие документы, в случае если с заявлением о предоставлении единовременной денежной выплаты обратился представитель, член семьи и (или) близкий родственник военнослужащего (добровольца).

" ____ " _____ 20__ г. _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Военнослужащий (доброволец) учтен Военным комиссариатом Охотского округа, Аяно-Майского и Тугуро-Чумиканского районов Хабаровского края как отобранный администрацией Охотского муниципального округа Хабаровского края.

Должностное лицо Военного
комиссариата Охотского
округа, Аяно-Майского и
Тугуро-Чумиканского
районов Хабаровского края

" ____ " _____ 20__ г. _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку предоставления
единовременной денежной выплаты
гражданам, принимающим на
добровольной основе участие в
специальной военной операции

Форма

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных лица в рамках предоставления
единовременной денежной выплаты отдельным категориям граждан,
осуществляющих задачи в ходе проведения специальной военной операции

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

документ, удостоверяющий личность: _____ серия ____ N ____
(наименование)

выдан _____,
зарегистрированный(ая) по адресу: _____

_____ ,
в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ
"О персональных данных" свободно, своей волей и в своем интересе даю
администрации Охотского муниципального округа Хабаровского края (далее
– оператор) согласие на обработку (любое действие (операцию) или
совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств
автоматизации или без использования таких средств с персональными
данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение,
уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу
(распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование,
удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) (в случае изменения
– прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения);
- дата и место рождения;
- данные документа, удостоверяющего личность (все сведения и
отметки);
- адрес регистрации по месту жительства (по месту пребывания),
телефон;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета;
- реквизиты счета для перечисления денежных средств;
- другая персональная информация, на основании которой возможна
безошибочная идентификация субъекта персональных данных.

1. Цели предоставления согласия на обработку персональных данных.

Настоящее согласие на обработку персональных данных предоставлено в целях осуществления и выполнения оператором функций, полномочий и обязанностей по предоставлению единовременной денежной выплаты в соответствии с Порядком предоставления единовременной денежной выплаты гражданам, принимающим на добровольной основе участие в специальной военной операции, утвержденного постановлением администрации Охотского муниципального округа Хабаровского края от " ____ " _____ г. N ____.

2. Перечень документов, содержащих персональные данные.

В перечень предоставленных персональных данных входят сведения, относящиеся ко мне как к субъекту персональных данных, содержащиеся в следующих документах, представляемых мной на выплату:

- личное заявление;
- копия документа, удостоверяющего личность;
- справка, выдаваемая федеральными органами исполнительной власти (федеральными государственными органами) либо сведения, предоставляемые федеральными органами исполнительной власти (федеральными государственными органам);
- информация о реквизитах счета, для зачисления денежных средств на банковский счет участника национальной платежной системы "МИР";
- другие персональные документы, на основании которых возможна безошибочная идентификация субъекта персональных данных.

3. Перечень действий с персональными данными (общее описание используемых способов обработки имеющихся персональных данных).

С персональными данными заявителя осуществляются следующие действия: сведения о персональных данных гражданина выводятся на бумажные носители (распоряжение, платежные документы и другие документы, которые хранятся у оператора, необходимые для осуществления взаимоотношений между заявителем и оператором в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации).

4. Доступ к персональным данным, перечень лиц, которым могут быть предоставлены документы, содержащие персональные данные заявителя, указанные в пункте 2 настоящего согласия.

Доступ ко всем персональным данным претендента имеют лица, замещающие должности в администрации Охотского муниципального округа Хабаровского края, а также исполняющие их обязанности:

- глава Охотского муниципального округа Хабаровского края;
- заместитель главы администрации Охотского муниципального округа Хабаровского края по управлению территориям;
- начальник отдела учета и отчетности администрации Охотского муниципального округа Хабаровского края;
- заведующий сектором по мобилизационной работе и секретному делопроизводству администрации Охотского муниципального округа Хабаровского края.

5. Порядок изменения персональных данных.

Обо всех происходящих изменениях в своих персональных данных претендент обязан уведомить оператора в недельный срок, предоставив необходимые документы, подтверждающие изменение данных (паспорт, ИНН, СНИЛС и другие документы).

Оператор на основании предоставленных документов претендента вносит необходимые изменения в его персональные данные.

6. Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных, и порядок его отзыва.

Согласие на обработку персональных данных действует в течение пяти лет с даты подписания настоящего согласия.

7. Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных.

Настоящее согласие может быть отозвано субъектом персональных данных на основании письменного заявления в произвольной форме в соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

8. Заключительные положения.

Данное Согласие претендента на обработку персональных данных составлено на трех страницах в одном экземпляре, который хранится у оператора.

" " 20 г. _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)
