



АДМИНИСТРАЦИЯ
ОХОТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.07.2025 № 24.9
гп. Охотск

Об утверждении Положения о комиссии по инвентаризации благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, общественных территорий, предоставленных для их размещения на территории Охотского муниципального округа Хабаровского края

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", пунктом 4.1. распоряжения Министерства жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края от 15 июня 2017 г. N 819-р "О порядках проведения в муниципальных образования Хабаровского края инвентаризации дворовых территорий многоквартирных домов, общественных территорий, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения" администрация Охотского муниципального округа Хабаровского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по инвентаризации благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, общественных территорий, предоставленных для их размещения на территории Охотского муниципального округа Хабаровского края.

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Охотского муниципального округа Хабаровского края.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава округа

М.А. Климов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Охотского муниципального округа
Хабаровского края

от 04.07.2025 N 249

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по инвентаризации благоустройства дворовых территорий, многоквартирных домов, общественных территорий, предоставленных для их размещения на территории Охотского муниципального округа Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет функции и задачи комиссии по инвентаризации благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, общественных территорий, предоставленных для их размещения на территории Охотского муниципального округа Хабаровского края (далее – Комиссия, округ – соответственно).

1.2. Комиссия создается в целях проведения инвентаризации (обследования) дворовых территорий многоквартирных домов общественных территорий, предоставленных для их размещения на территории округа.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", распоряжением Министерства жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края от 15 июня 2017 г. N 819-р "О порядке проведения в муниципальных образования Хабаровского края инвентаризации дворовых территорий многоквартирных домов, общественных территорий, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения", а также настоящим Положением.

2. Основные цели и задачи Комиссии

2.1. Цели:

2.1.1. Определение физического состояния дворовых территорий многоквартирных домов, общественных территорий.

2.1.2. Определение необходимости благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, общественных территорий.

2.2. Задачи:

2.2.1. Выявление фактического наличия объектов и элементов благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, общественных территорий.

2.2.2. Определение физического состояния объектов и элементов благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, общественных территорий.

2.2.3. Обобщение сведений о благоустройстве дворовых территорий многоквартирных домов, общественных территорий.

3. Основные полномочия Комиссии

3.1. Комиссия проводит инвентаризацию (обследование) дворовых территорий многоквартирных домов, общественных территорий.

3.2. Оформляет акты обследования дворовой территории (далее – Акт обследования) и Паспорта дворовых территорий многоквартирных домов, общественных территорий (далее – Паспорт) по форме утвержденной распоряжением Министерства жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края от 15 июня 2017 г. N 819-р "О порядках проведения в муниципальных образованиях Хабаровского края инвентаризации дворовых территорий многоквартирных домов, общественных территорий, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения".

4. Порядок деятельности Комиссии

4.1. Комиссия состоит не менее чем из пяти человек. В ее состав входят руководитель, заместитель руководителя, секретарь и члены Комиссии.

4.2. Состав Комиссии утверждается распоряжением администрации.

4.3. Руководитель Комиссии координирует ее деятельность и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на нее задач.

4.4. При невозможности присутствия члена Комиссии на заседании Комиссии по уважительной причине (отпуск, болезнь, командировка) он обязан заблаговременно известить об этом руководителя Комиссии (заместителя руководителя Комиссии). В случае отсутствия члена Комиссии его полномочия осуществляет лицо, исполняющее его обязанности по должности.

4.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.6. Заседания Комиссии ведет руководитель Комиссии. В отсутствие руководителя Комиссии, его права и обязанности выполняет заместитель руководителя.

4.7. Деятельность в составе Комиссии осуществляется на безвозмездной основе.

4.8. Организация работы Комиссии возлагается на секретаря Комиссии, в обязанности которого входит:

- подготовка материалов к заседанию Комиссии;
- созыв заседания Комиссии;
- составление и регистрация Паспорта дворовой территории;

- ведение протокола заседания Комиссии;
- хранение протоколов заседания Комиссии и иных документов.

В отсутствии секретаря Комиссии его обязанности исполняет другой член комиссии, назначенный руководителем.

4.9. Решение Комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов, а в случае равенства голосов решающим является голос председательствующего. Итоги каждого заседания оформляются протоколом, подписанным всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

4.10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Комиссии.

Ход заседания Комиссии фиксируется в протоколе, который оформляется в течение двух рабочих дней после проведения заседания, подписывается руководителем Комиссии и секретарем.

4.11. Комиссия проводит инвентаризацию в соответствии с графиком утвержденным распоряжением администрации округа, с выездом на место, фотофиксацией (не менее 4 фотографий) территории и элементов благоустройства и (или) составлением плана-схемы территории.

4.12. По результатам инвентаризации комиссия составляет Акт обследования дворовой территории, который подписывается руководителем Комиссии и присутствующими при инвентаризации членами Комиссии.

4.13. На основании Акта обследования дворовой территории составляется Паспорт дворовой территории. Паспорт составляется на бумажном носителе и в электронном виде не позднее 15 рабочих дней со дня проведения инвентаризации территории.

Паспорт утверждается руководителем Комиссии по инвентаризации дворовых территорий.

Акт обследования дворовой территории, фотоснимки и (или) план-схема дворовой территории являются неотъемлемой частью Паспорта дворовой территории.

4.14. Утвержденные Паспорта дворовых территорий подлежат передаче в администрацию округа для формирования Реестра благоустройства территорий, прилегающих к многоквартирным домам.

Сведения в Реестр вносятся не позднее трех рабочих дней со дня утверждения Паспорта.

4.15. Паспорта хранятся в администрации округа в течение сроков их хранения, установленных законами и иными нормативными правовыми актами.
