Администрация Охотского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.09.2019 № 318

Об организации в администрации Охотского муниципального района системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс)

В соответствии с распоряжением Губернатора Хабаровского края  
от 22.02.2019 № 55-р «О создании и организации системы внутреннего  
обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности органов исполнительной власти Хабаровского края»  
администрация Охотского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации в администрации Охотского муниципального района системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) (далее - Положение).
2. Определить уполномоченным органом за внедрение в администрации Охотского муниципального района системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства отдел экономики и прогнозирования администрации Охотского муниципального района.
3. Отделу экономики и прогнозирования администрации Охотского муниципального района (Филиппова О.Е.):
   1. Проводить мероприятия, предусмотренные пунктом 3.1 Положения, начиная с 4 квартала 2019 года.
   2. Представлять в министерство экономического развития Хабаровского края доклад об антимонопольном комплаенсе, подготовка которого предусмотрена разделом 5 Положения, ежегодно, начиная с 2020 года.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района по обеспечению жизнедеятельности населения Климова М.А.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава района А.В. Фёдоров

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации Охотского муниципального района

от 04.09.2019 № 318

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации в администрации Охотского муниципального района системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс)

1. Общие положения
   1. Положение об организации в администрации Охотского муниципального района системы внутреннего обеспечения соответствия требо­ваниям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) (далее - Положение) разработано в целях обеспечения соответствия дея­тельности администрации Охотского муниципального района (далее - администрация района) требованиям:

* антимонопольного законодательства и профилактики нарушений;
* антимонопольного законодательства в деятельности администрации района.
  1. Для целей Положения используются следующие понятия:

«антимонопольное законодательство» - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Рос­сийской Федерации, Федеральном законе от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», иных федеральных законах, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции;

«антимонопольный комплаенс» - совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

«антимонопольный орган» - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«доклад об антимонопольном комплаенсе» - документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в администрации района;

«коллегиальный орган» - совещательный орган (комиссия) по соблюдению требований антимонопольного законодательства в администрации района;

«нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«уполномоченный орган» - отдел экономики и прогнозирования администрации района (далее - отдел экономики и прогнозирования), осуществляющий внедрение и контроль исполнения в администра­ции района антимонопольного комплаенса;

«хозяйствующий субъект» - коммерческая организация, некоммерческая организация, осуществляющая деятельность, приносящую ей доход, индивидуальный предприниматель, иное физическое лицо, не зарегистриро­ванное в качестве индивидуального предпринимателя, но осуществляющее профессиональную деятельность, приносящую доход, в соответствии с фе­деральными законами на основании государственной регистрации и (или) лицензии, а также в силу членства в саморегулируемой организации.

* 1. Задачи антимонопольного комплаенса в администрации района:

а) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;

б) управление рисками нарушения антимонопольного законодатель­ства;

в) контроль за соответствием деятельности администрации района требованиям антимонопольного законодательства;

г) оценка эффективности функционирования в администрации района антимонопольного комплаенса.

* 1. При организации антимонопольного комплаенса администрация района руководствуется следующими принципами:

а) заинтересованность руководства администрации района в эффективности антимонопольного комплаенса;

б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) обеспечение информационной открытости функционирования в администрации района антимонопольного комплаенса;

г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;

д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

1. Организация антимонопольного комплаенса
   1. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется главой Охотского муниципального района (далее - глава района), который:

а) утверждает положение об антимонопольном комплаенсе, а также иные документы администрации района, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;

б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за нарушение служащими администрации рай­она правил антимонопольного комплаенса;

в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

По результатам проведения мероприятий, указанных в настоящем пункте, уполномоченный орган готовит аналитическую справку, содержа­щую результаты проведенного анализа, по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению, которая подлежит представлению главе района не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным.

* 1. К компетенции уполномоченного органа относятся следующие функции:

а) подготовка и представление главе района проекта правового акта об антимонопольном комплаенсе в администрации района, проектов право­вых актов о внесении изменений в правовой акт об антимонопольном ком­плаенсе, а также иных документов, регламентирующих процедуры антимо­нопольного комплаенса;

б) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) выявление конфликта интересов в деятельности сотрудников администрации района, разработка предложений по его исключению;

г) консультирование сотрудников администрации района по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

д) организация взаимодействия с другими органами и структурными подразделениями администрации района по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

е) инициирование и организация внутренних проверок, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них в порядке, установленном действующим законодательством;

ж) информирование главы района о подготовке в администрации рай­она документов, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

з) взаимодействие с коллегиальным органом, обеспечение подготовки, направления на рассмотрение в коллегиальный орган и подписание главой района проекта доклада об антимонопольном комплаенсе;

и) взаимодействие с антимонопольным органом и оказание ему содействия в части решения вопросов, связанных с проводимыми антимонополь­ным органом мероприятиями.

* 1. Состав коллегиального органа (комиссии) по соблюдению требований антимонопольного законодательства в администрации района утвер­ждается распоряжением администрации района.
  2. К функциям коллегиального органа относятся:

а) рассмотрение и оценка мероприятий администрации района в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

1. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства
   1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченный орган проводит:

а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности администрации района за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, решений, предписаний и штрафов);

б) анализ нормативных правовых актов, подготовленных органами и структурными подразделениями администрации района, затрагивающих вопросы осуществления деятельности хозяйствующих субъектов;

в) анализ проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых органами и структурными подразделениями администрации района, затрагивающих вопросы осуществления деятельности хозяйствующих субъектов;

г) определение уровня рисков нарушений антимонопольного законодательства (далее - риски нарушения АМЗ).

По результатам проведения мероприятий, указанных в настоящем пункте, уполномоченный орган готовит аналитическую справку, содержа­щую результаты проведенного анализа, по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению, которая подлежит представлению главе района не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным.

* 1. При проведении анализа выявленных нарушений антимонополь­ного законодательства в деятельности администрации района за предыду­щие три года реализуются следующие мероприятия:

а) сбор сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства в органах и структурных подразделениях администрации района;

б) составление перечня нарушений антимонопольного законодатель­ства, который содержит классифицированные по сферам деятельности све­дения о выявленных за последний года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных админи­страцией района на недопущение повторения нарушения.

* 1. При проведении анализа нормативных правовых актов, подготовленных органами и структурными подразделениями администрации района, затрагивающих вопросы осуществления деятельности хозяйствующих субъ­ектов, реализуются следующие мероприятия:

а) подготовка исчерпывающего перечня нормативных правовых актов администрации района (далее - перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне, и его размещение на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет);

б) размещение на официальном сайте администрации района в сети Интер­нет уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов (в срок не позднее 30 июня отчетного года) от­носительно их соответствия антимонопольному законодательству;

в) сбор замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов (в срок не позднее 31 августа отчетного года);

г) анализ представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты (в срок не позднее 30 октября отчетного года).

* 1. Анализ проектов нормативных правовых актов администрации района на соответствие требованиям антимонопольного законодательства осуществляется при:

а) проведении процедуры оценки регулирующего воздействия проек­тов нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы предпринима­тельской и инвестиционной деятельности, в порядке, установленном адми­нистрацией района;

б) проведении независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления деятельности хозяйствующих субъектов (за исключением проектов нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы предпринимательской и инве­стиционной деятельности), в порядке, установленном администрацией рай­она.

Анализ проектов нормативных правовых актов администрации района осуществляется органами и структурными подразделениями на постоянной основе в течение всего отчетного года.

Заключения по результатам независимой антикоррупционной экспер­тизы, содержащие замечания к проекту нормативного правового акта, направляются структурным подразделением, являющимся разработчиком проекта нормативного правового акта, в уполномоченный орган.

* 1. При определении уровня рисков нарушений АМЗ осуществляются следующие мероприятия:

а) описание рисков нарушения АМЗ с определением причин и условий их возникновения;

б) присвоение каждому риску нарушения АМЗ соответствующего уровня в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению.

* 1. Информация о проведении мероприятий, предусмотренных настоящим разделом, включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

1. Ключевые показатели эффективности и порядок оценки антимонопольного комплаенса
   1. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса устанавливаются для органов и структурных подразделений админи­страции района в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Положе­нию.

Оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса проводится ежегодно уполномоченным органом.

* 1. Информация о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

1. Доклад об антимонопольном комплаенсе
   1. Подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе осуществляется уполномоченным органом в срок не позднее 01 февраля года, следу­ющего за отчетным.
   2. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать информацию:

а) о результатах проведенной оценки рисков нарушений АМЗ;

б) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушений АМЗ;

в) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

Проект доклада согласовывается главой района (а в его отсутствие лицом, его замещающим) и не позднее 7 дней после его согласования представляется на утверждение коллегиальному органу.

* 1. Коллегиальный орган утверждает доклад об антимонопольном комплаенсе в срок не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным.

Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, размещается на официальном сайте администрации района в сети Интернет и одновременно направляется в министерство экономи­ческого развития Хабаровского края не позднее 25 февраля года, следующе­го за отчетным.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению об организации в администрации Охотского муниципального района системы внутреннего обеспечения соответствия требо­ваниям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)

ВЫЯВЛЕНИЕ РИСКОВ НАРУШЕНИЯ

антимонопольного законодательства (комплаенс-рисков) при реализации установленных функций и полномочий в администрации района

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименова-ние товар-ного рынка (отрасли экономики) в установлен-ной сфере деятельности | Основные функ­ции и полномо­чия структурного подразделе-ния админи-страции Охотского муниципаль-ного района | Наименование и реквизиты норма­тивных правовых актов, устанавли-вающих, регламентирую-щих реализацию функ­ций, полно-мочий структур-ного подразде-ления администра-ции Охотского муниципального района | Сведения о жалобах, об актах прокурор-ского реаги­рования, актах контрольно­надзорных органов о нарушении структурным подразделением ад­министрации Охотского муниципаль-ного рай­она норм антимо-нопольного законодатель-ства | Результаты рассмотре-ния доку­ментов, указан­ных в графе 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению об организации в администрации Охотского муниципального района системы внутреннего обеспечения соответствия требо­ваниям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)

УРОВНИ РИСКОВ НАРУШЕНИЙ

антимонопольного законодательства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уровень  риска | Описание риска | Функции и полно­мочия, при реализа­ции которых возмо­жен коплаенс-риск соответствующего уровня | Возможные риски <\*> нарушения анти­монопольного зако­нодательства, их классификация |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| Низкий уро­вень | отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности администра­ции Охотского муници­пального района по разви­тию конкуренции, вероят­ность выдачи предупре­ждения, возбуждения дела о нарушении антимоно­польного законодатель­ства, наложения штрафа отсутствует | разработка доку­ментов стратегиче­ского планирова­ния, муниципаль­ных программ; проведение прове­рок исполнения со­глашений, инве­стиционных про­грамм, независи­мой оценки каче­ства услуг, кура­торство подведом­ственных учрежде­ний | создание дискри­минационных или преимуществен­ных условий для отдельных катего­рий хозяйствую­щих субъектов (статья 15 Феде­рального закона от 26.07.2006 № 135- ФЗ «О защите кон­куренции» (далее - Закон 135-ФЗ) |
| Незначитель­ный уровень | вероятность выдачи адми­нистрации Охотского муниципального района предупреждения | обеспечение ра­боты совещатель­ных органов, ко­миссий, принима­ющих решения (рекомендации) о предоставлении муниципальной поддержки, введе­нии налоговых льгот; проведение конкурсов на полу­чение грантов, суб­сидий | создание дискри­минационных или преимуществен­ных условий для отдельных катего­рий хозяйствую­щих субъектов (статья 15 Закона 135-ФЗ) |
|  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Существен­ный уровень | вероятность выдачи адми­нистрации Охотского муниципального района предупреждения и возбуж­дения в отношении него дела о нарушении антимо­нопольного законодатель­ства | контрольно-­надзорная деятель­ность, регулирова­ние цен, тарифов, выдача согласова­ний; проведение проверок расходо­вания бюджетных средств; ведение реестров постав­щиков услуг | введение ограни­чений, необосно­ванное препят­ствование осу­ществлению дея­тельности, созда­ние дискримина­ционных условий. проведение прове­рок по вопросам, не относящимся к компетенции (ста­тья 15 Закона 135- ФЗ) |
| Высокий  уровень | вероятность выдачи адми­нистрации Охотского муниципального района предупреждения, возбуж­дения в отношении него дела о нарушении антимо­нопольного законодатель­ства и привлечение его к административной ответ­ственности (штраф, дис­квалификация) | лицензирование, аккредитация, кво­тирование, предо­ставление префе­ренций; разра­ботка норматив­ных правовых ак­тов (далее - НПА), регламентирую­щих деятельность хозяйствующих субъектов, приня­тие правовых ак­тов по утвержде­нию нормативов, стандартов; прове­дение конкурсов на право заключе­ния соглашений по осуществлению деятельности | введение ограни­чений, истребова­ние документов, непредусмотрен­ных НПА, необос­нованное препят­ствование осу­ществлению дея­тельности, созда­ние дискримина­ционных условий (статья 15 Закона 135-ФЗ) |
| осуществление за­купок товаров, ра­бот, услуг для муниципа-льных нужд; предостав­ление в пользова­ние муниципаль­ного имущества, проведение обяза­тельных торгов | заключение согла­шений, ограничи­вающих конкурен­цию (статья 16 За­кона 135-ФЗ). Ограничение до­ступа, создание преимуществен­ных условий (ста­тья 17 Закона 135- ФЗ). Особенности заключения дого­воров с финансо­выми организаци­ями (статья 18 За- кона 135-ФЗ) |

<\*> Перечень возможных рисков не является исчерпывающим

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению об организации

в администрации Охотского муниципального района системы внутреннего обеспечения соответствия требо­ваниям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ

реализации мероприятий антимонопольного комплаенса

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Значение  пока­зателя  к 2020 году |
| 1. | Коэффициент снижения количества нарушений антимонополь­ного законодательства (по сравнению с 2017 годом) |  |
| 2. | Доля проектов нормативных правовых актов администрации Охотского муниципального района, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства, % |  |
| 3. | Доля нормативных правовых актов администрации Охотского муниципального района, в которых выявлены риски нару­шения антимонопольного законодательства, % |  |
| 4. | Доля сотрудников администрации Охотского муниципаль­ного района, с которыми были проведены обучающие меропри­ятия по антимонопольному законодательству и антимонополь­ному комплаенсу, % |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_