**Мы всегда готовы к общению**

Архивный отдел администрации района осуществляет прием и обеспечивает сохранность документов по личному составу от ликвидированных и реорганизованных предприятий и организаций.

Сегодня в состав нашего архивохранилища по личному составу входят документы от 133 ликвидированных предприятий и организаций района. Их общее количество составляют 16423 единицы хранения.

В последнее время на побережье заметно возросло количество ликвидированных предприятий. Это в свою очередь увеличивает количество запросов социально-правового характера, которые поступают в наш отдел. Обращаются люди, ранее работавшие на таких предприятиях, поступают официальные запросы от юридических лиц. В большей мере такие обращения и запросы касаются вопросов трудовых взаимоотношений работников и работодателей с целью подтверждения трудового стажа, а также получение гражданами тех или иных льгот и компенсаций в соответствии с законодательством

К примеру, в первом квартале нынешнего года поступило 156 запросов социально-правового характера, а во втором квартале нашим специалистам пришлось рассматривать уже 165 аналогичных документов.

В настоящее время проводится целенаправленная работа по совершенствованию информационного взаимодействия архивного отдела с отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Хабаровскому краю и администрацией Охотского района, Ведется приём запросов социально-правового характера от граждан электронной почтой, Все это значительно подняло эффективность работы по оказанию услуг гражданам. Пользуясь случаем, напомню электронный адрес архивного     отдела - arhivoxt@mail.ru.

Руководство отдела стремится принимать меры для более полного информационного обслуживания посетителей. К примеру, н а стенде, расположенном в месте приема граждан, размещена информация о графике работы отдела, указаны рабочие номера наших телефонов и телефонов краевых государственных и муниципальных архивных учреждений. Здесь же расписаны порядок оказания муниципальной услуги по архивным вопросам, административный регламент, помещён список фондов документов по личному составу. В помощь посетителям на информационном стенде приведены образцы анкеты-заявления и порядка заполнения запросов

Консультации по вопросам предоставления муниципальной услуги оказываются специалистами архивного отдела при личном обращении заявителя. а также с использованием средств почтовой, телефонной связи и посредством электронной почты Мы всегда готовы к общению с нашими уважаемыми охотчанами и всеми, кто обращается к нам из-за пределов района.

Считаю важным напомнить нашим клиентам о том, что архивный отдел, являющийся структурным подразделением администрации Охотского муниципального района, осуществляет предоставление муниципальной услуги по информационному обеспечению заявителей на безвозмездной основе. Приём граждан у нас проводится ежедневно с 9.00 до 17.00 (кроме пятницы). Консультацию можно получить и по телефону 9-17-98.

Н.ГЛЫБИКОВА, главный специалист архивного отдела