

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ОХОТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края**

ПРОТОКОЛ

15.10.2020

3

№

р.п. Охотск

заседания комиссии по
противодействию коррупции
в Охотском муниципальном районе

Председатель: - Климов М.А.

Секретарь: - Суман М.В.

Присутствовали: члены комиссии Бадикова Н.А., Виноградова П.Я., Замула Т.В., Коваленко И.Г., Мироненко Н.В., Подоляк Е.А., Фомина Н.А., Шерстнев С.А.

Приглашенные: Мартынов И.А. - глава городского поселения «Рабочий поселок Охотск», Милютина О.А. – глава Булгинского сельского поселения, Тепляшина Е.Е. – и.о. начальника отдела образования администрации района, Феоктистов В.Н. – начальник отдела культуры администрации района.

ПОВЕСТКА ДНЯ

Об итогах декларационной компании 2020 года (за отчетный 2019 год).

Докладчики: Фомина Н.А. – председатель Собрания депутатов Охотского муниципального района Хабаровского края, Мироненко Н.В. - управляющий делами администрации района, Замула Т.В. – начальник финансового управления администрации района, Феоктистов В.Н. – начальник отдела культуры администрации района, Тепляшина Е.Е. – и.о. начальника отдела образования администрации района, Мартынов И.А. – глава городского поселения «Рабочий поселок Охотск», Милютина О.А. – глава Булгинского сельского поселения.

СЛУШАЛИ:

1. Фомину Н.А.

Сообщила о том, один депутат снял с себя полномочия. В связи с этим из 15 депутатов за 2019 год сдали декларации 14 депутатов. На сайте информация размещена в сентябре 2020 года. Замечаний нет. Все справки по депутатскому корпусу хранятся в Департаменте в г. Хабаровске.

2. Мироненко Н.В. – информация прилагается.

Сообщила о том, что справки необходимо хранить постоянно. По рекомендациям и по согласованию с управлением по делам ЗАГС и архивов Хабаровского края заведено отдельное номенклатурное дело для справок. Посоветовала главам поселений, у кого большой штат муниципальных служащих, завести отдельные номенклатурные дела.

Вопрос:

Как часто проводятся внеплановые проверки правоохранительными органами?

- Проверка сведений, предоставленных муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений - это полномочия прокуратуры Охотского района. В определенные периоды сотрудниками прокуратуры проводятся выборочные проверки.

3. Замула Т.В. – информация прилагается.

Вопросы:

Куда сотрудники финансового управления предоставляют справки?

- Сотрудники предоставляют справки начальнику финансового управления, который является для них работодателем.

Есть ли специалисты финансового управления, которые выполняют иную оплачиваемую работу?

- Да.

Представляют ли они уведомления об этом работодателю?

- Да, уведомления предоставляются своевременно.

- Создана ли комиссия для рассмотрения данных вопросов?

- В администрации района создана комиссия по вопросам соблюдения требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов. Начальник финансового управления как работодатель принимает уведомления работников. Если не усматривается возникновение конфликта интересов, то комиссионного рассмотрения данного вопроса не требуется. В случае, если возможен конфликт интересов, данный вопрос рассматривается на заседании районной комиссии. В связи с отсутствием специалистов в администрациях поселений района, работники финансового управления администрации района выполняют работу по финансовым вопросам поселений района.

4. Феоктистова В.Н.

Сообщил о том, что 6 работников отдела культуры администрации района и руководителей муниципальных учреждений прошли декларационную кампанию за 2019 год (2 муниципальных служащих и 4 руководителя), справки сдали все в срок без нарушений. Данные своевременно размещены на официальном сайте администрации района.

Вопросы:

Директора каких учреждений участвуют в декларационной кампании?

- Директор МКУК ЦКДД, директор МКУК ЦЭК, директор ДШИ и директор библиотеки.

Сдают ли справки руководители сельских домов культуры?

- Нет, не сдают, так как данные работники являются заведующими филиалов, а не руководителями муниципальных учреждений, имеющих статус юридического лица.

5. Тепляшину Е.Е.

Сообщила о том, что 29 руководителей муниципальных организаций образования района предоставили сведения своевременно без нарушений. Данные сведения размещены на официальном сайте администрации района.

Вопрос:

Директора школ предоставляют сведения?

- Да, директора и их заместители проходят ежегодную декларационную компанию.

6. Мартынова И.А. – информация прилагается

Вопрос:

Должен ли сотрудник, находящийся в декретном отпуске сдавать справки?

- Да, должен.

7. Милютину О.А.

Сообщила о том, что из 3 муниципальных служащих сдали сведения в срок все. Информация размещена на сайте. Было выявлено нарушение у одного сотрудника - не указан ссудный счет. Нарушение было оперативно исправлено. Депутаты Булгинского сельского поселения справки не предоставляли в связи с отсутствием у них финансовых сделок за отчетный период, превышающих установленный объем.

Вопросы:

В каком случае депутат сельского поселения не сдает справки?

- Депутаты Собрания депутатов Охотского муниципального района Хабаровского края и депутаты Совета депутатов городского поселения «Рабочий поселок Охотск» Охотского муниципального района Хабаровского края обязаны ежегодно предоставлять сведения, а депутаты сельских поселений района в случае отсутствия финансовых сделок, превышающих установленный объем, предоставляют уведомления по установленной форме. Сведения они подают в случае оформления финансовой сделки, сумма которой превышает совокупный доход всех членов семьи за последние три года.

- Кто-нибудь из депутатов советов поселений снял свои полномочия в связи с нежеланием предоставить сведения?

- Да, один депутат.

Сколько сейчас депутатов?

- На данный момент в Совете депутатов Булгинского сельского поселения Охотского муниципального района Хабаровского края 5 депутатов.

РЕШИЛИ:

1. Информации Фоминой Н.А., Мироненко Н.В., Замула Т.В., Феоктистова В.Н., Тепляшиной Е.Е., Мартынова И.А., Милютиной О.А. принять к сведению.

2. Рекомендовать главам городского и сельских поселений района, у кого большой штат муниципальных служащих, завести отдельные номенклатурные дела для хранения сведений о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера.

Председатель

Секретарь



М.А. Климов

М.В. Суман